

ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: RECTORIA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: COORDINACIÓN DE ARCHIVO

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

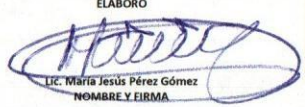
SECCIÓN: 8C. TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN

SERIE: 8C.16 ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO

| NÚMERO CONSECUTIVO | NÚMERO DE EXP | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | TÍTULO DEL EXPEDIENTE                                 | DESCRIPCIÓN                                                                                    | FECHA DE INICIO | FECHA FINAL | NÚMERO TOTAL DE FOJAS | SOPORTE DOCUMENTAL |         |             | VIGENCIA DOCUMENTAL  |       |        |          |                        |                        |                             | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE  |                                                       |          | OBSERVACIONES                                                                                                                                                 |
|--------------------|---------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|-----------------------|--------------------|---------|-------------|----------------------|-------|--------|----------|------------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |               |                                      |                                                       |                                                                                                |                 |             |                       |                    |         |             | VALORES DOCUMENTALES |       |        |          | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |                        |                             |                                  |                                                       |          |                                                                                                                                                               |
|                    |               | F/S/S/NÚM.EXP/ANO                    |                                                       |                                                                                                |                 |             |                       | FÍSICO             | DIGITAL | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO       | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN TRÁMITE       | PLAZO EN CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN | INMUEBLE                         | MUEBLE                                                | POSICIÓN |                                                                                                                                                               |
| 1                  | 1             | UIET/8C.16/1/2025                    | PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO             | CONTIENE EL PROGRAMA ANUAL A DESARROLLARSE EN EL AÑO 2025                                      | 30/01/2025      |             |                       | X                  | X       |             | X                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | edificio ctri oficina de archivo | ARCHIVERO METALICO UIET-ITIFE-2022-21102-0041-003-003 | GAVETA 3 | LOS EXPDIENTES QUE SE ENCUENTRAN DE FORMA DIGITAL ESTAN HUBICADOS EN MIS DOCUMENTOS DE LA COMPUTADORA TODO EN UNO DELL UIET-ITIFE-2023-51501-0001-002-002-INT |
| 2                  | 2             | UIET/8C.16/2/2025                    | INFORME DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO | CONTIENE EL INFORME DEL PROGRAMA ANUAL DEL AÑO 2024                                            | 30/01/2025      | 30/01/2025  | 5                     | X                  | X       |             | X                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | edificio ctri oficina de archivo | ARCHIVERO METALICO UIET-ITIFE-2022-21102-0041-003-003 | GAVETA 3 |                                                                                                                                                               |
| 3                  | 3             | UIET/8C.16/3/2025                    | INVENTARIOS DOCUMENTALES                              | CONTIENE LOS INVENTARIOS DE LOS ARCHIVOS DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA UIET | 31/03/2025      |             |                       | X                  | X       |             | X                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | edificio ctri oficina de archivo | ARCHIVERO METALICO UIET-ITIFE-2022-21102-0041-003-003 | GAVETA 3 |                                                                                                                                                               |
| 4                  | 4             | UIET/8C.16/4/2025                    | GUIAS DE ARCHIVO DOCUMENTAL                           | CONTIENE LAS GUIAS DOCUMENTALES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA UIET                     | 31/03/2025      |             |                       | X                  | X       |             | X                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | edificio ctri oficina de archivo | ARCHIVERO METALICO UIET-ITIFE-2022-21102-0041-003-003 | GAVETA 3 |                                                                                                                                                               |
| 5                  | 5             | UIET/8C.16/5/2025                    | ACTAS DE SESIONES DEL GI                              | CONTIENE LAS ACTAS DE LAS SESIONES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO                                | Jun-25          |             |                       | X                  |         |             | X                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | edificio ctri oficina de archivo | ARCHIVERO METALICO UIET-ITIFE-2022-21102-0041-003-003 | GAVETA 3 |                                                                                                                                                               |
|                    |               |                                      |                                                       |                                                                                                |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                  |                                                       |          |                                                                                                                                                               |
|                    |               |                                      |                                                       |                                                                                                |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                  |                                                       |          |                                                                                                                                                               |
|                    |               |                                      |                                                       |                                                                                                |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                  |                                                       |          |                                                                                                                                                               |
|                    |               |                                      |                                                       |                                                                                                |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                  |                                                       |          |                                                                                                                                                               |

El presente inventario consta de 1 hoja y ampara la cantidad de 5 expedientes de los años extremos 2025

ELABORÓ



Lic. María Jesús Pérez Gómez  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ



Lic. María Jesús Pérez Gómez  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ



Lic. María Jesús Pérez Gómez  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

COORDINACIÓN DE ARCHIVO

FECHA DE REALIZACIÓN: 07/06/2025



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL  
DEL ESTADO DE TABASCO  
"SABER Y HACER PARA ENGRANDECER  
NUESTROS PUEBLOS"

CLAVE: 21E1U00071F

ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

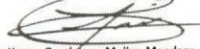
SECCIÓN: 9C COMUNICACIÓN SOCIAL, 3S INVESTIGACIÓN

SERIE: 9C.3 PUBLICACIONES E IMPRESIONES INSTITUCIONALES, 3S.1 DISPOSICIONES EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN, 3S.2 PROGRAMAS EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN, 3S.3 PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

| SECCIÓN: 9C.3 PUBLICACIONES E IMPRESIONES INSTITUCIONALES, 3S.1 DISPOSICIONES EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN, 3S.2 PROGRAMAS EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN, 3S.3 PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN |                |                                      |                                             |                                                                                                    |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                    |         |              |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|-----------------------|--------------------|---------|-------------|----------------------|-------|--------|----------|------------------------|------------------------|-----------------------------|------------------------------------|---------|--------------|---------------|
| NÚMERO CONSECUTIVO                                                                                                                                                                     | NÚMERO DE EXP. | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | TÍTULO DEL EXPEDIENTE                       | DESCRIPCIÓN                                                                                        | FECHA DE INICIO | FECHA FINAL | NÚMERO TOTAL DE FOJAS | SOPORTE DOCUMENTAL |         |             | VIGENCIA DOCUMENTAL  |       |        |          |                        |                        |                             | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE    |         |              | OBSERVACIONES |
|                                                                                                                                                                                        |                |                                      |                                             |                                                                                                    |                 |             |                       |                    |         |             | VALORES DOCUMENTALES |       |        |          | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |                        |                             |                                    |         |              |               |
|                                                                                                                                                                                        |                | F/S/S/NÚM.EXP/ARO                    |                                             |                                                                                                    |                 |             |                       | FÍSICO             | DIGITAL | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO       | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN TRÁMITE       | PLAZO EN CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN | INMUEBLE                           | MUEBLE  | POSICIÓN     |               |
|                                                                                                                                                                                        | 1              | UIET/9C.3/1/2025                     | PUBLICACIONES E IMPRESIONES INSTITUCIONALES | LIBRO "ACCIONES EDUCATIVAS: DESARROLLO DE PROYECTOS COMUNITARIOS SUSTENTABLES".                    | Feb-2025        |             | 256                   | x                  | x       | x           | x                    |       |        |          |                        | 5                      | 7                           | Carpeta Digital Investigación-2025 | librero | PC.ASISTENTE |               |
| 2                                                                                                                                                                                      |                | UIET/3S.2./2/2025                    | PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN                  | RECONOCIMIENTO A PROFESORES/AS DE TIEMPO COMPLETO CON PERFIL DESEABLE                              | jun-25          |             | 12                    | x                  | x       |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | edificio 1                         | librero | estante 01   |               |
|                                                                                                                                                                                        |                | UIET/3S.2./3/2026                    | PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN                  | REGISTRO Y EVALUACIÓN DE CUERPOS ACADÉMICOS                                                        | jun-25          |             | 6                     | x                  | x       |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | edificio 1                         | librero | estante 01   |               |
| 3                                                                                                                                                                                      |                | UIET/3S.3/1/2025                     | PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN                  | CLAVE: PI_16/2025 REVALORACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LAS HOJAS COMESTIBLES EN EL ESTADO DE TABASCO. | jun-25          |             | 19                    | x                  | x       |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | edificio 1                         | librero | estante 01   |               |
| 4                                                                                                                                                                                      |                | UIET/3S.3/2/2025                     | PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN                  | VERANO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA UIET-2025                                                       | jun-25          |             | 56                    | x                  | x       |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | edificio 1                         | librero | estante 01   |               |

El presente inventario consta de \_\_\_\_\_ hojas y ampara la cantidad de \_\_\_\_\_ expedientes de los años extremos \_\_\_\_\_

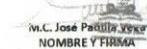
ELABORÓ

  
Lic. Yoana Guadalupe Molina Mendoza  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ

  
M.C. José Padilla Vega  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

  
M.C. José Padilla Vega  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE REALIZACIÓN: 03/07/2025



ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: VINCULACIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

SECCIÓN: 45 VINCULACIÓN Y EXTENSIÓN

SERIE: 45.3 EDUCACIÓN CONTINUA, 45.5 VINCULACIÓN CON EMPRESAS E INSTITUCIONES

| SELECCIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA VIGENCIA DOCUMENTAL |                   |                                          |                            |                                                                                      |                      |                    |                            |                         |         |             |                           |       |        |          |                             |                        |                             |          | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18)                                        |                                                |  | OBSERVACIONES (19) |
|-----------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|----------------------------|-------------------------|---------|-------------|---------------------------|-------|--------|----------|-----------------------------|------------------------|-----------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|--------------------|
| NÚMERO CONSECUTIVO (7)                              | NÚMERO DE EXP (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10) | DESCRIPCIÓN (11)                                                                     | FECHA DE INICIO (12) | FECHA FINAL (13)   | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14) | SOPORTE DOCUMENTAL (15) |         |             | VALORES DOCUMENTALES (16) |       |        |          | PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17) |                        |                             | INMUEBLE | MUEBLE                                                                      | POSICIÓN                                       |  |                    |
|                                                     |                   |                                          |                            |                                                                                      |                      |                    |                            | FÍSICO                  | DIGITAL | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO            | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN TRÁMITE            | PLAZO EN CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN |          |                                                                             |                                                |  |                    |
|                                                     |                   | F/S/S/NÚM.EXP/AÑO                        |                            |                                                                                      |                      |                    |                            | FÍSICO                  | DIGITAL | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO            | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN TRÁMITE            | PLAZO EN CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN |          |                                                                             |                                                |  |                    |
| 1                                                   | 1                 | UIET/45.3/1/2025                         | Educación Continua         | Taller "Elaboración de Objetivos de Investigación"                                   | 17 de febrero 2025   | 17 de febrero 2025 | 37                         |                         | x       |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                           | CIPU     | COMPUTADORA TODO EN UNO-DELL PROFEXCE-UIET-PROFEXCE-2020-51501-0014-006-015 | ESCRITORIO BÁSICO UIET-2017-52901-0023-006-008 |  |                    |
| 2                                                   | 2                 | UIET/45.3/2/2025                         | Educación Continua         | Taller: Defensa de los Derechos Humanos a través del Juicio de amparo                | 21 de febrero 2025   | 16 de mayo 2025    | 8                          |                         | x       |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                           | CIPU     | COMPUTADORA TODO EN UNO-DELL PROFEXCE-UIET-PROFEXCE-2020-51501-0014-006-015 | ESCRITORIO BÁSICO UIET-2017-52901-0023-006-008 |  |                    |
| 3                                                   | 3                 | UIET/45.3/3/2025                         | Educación Continua         | Taller en línea Defensa de los Derechos Humanos a través de juicios de amparo        | 21 de febrero 2025   | 21 de febrero 2025 | 7                          |                         | x       |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                           | CIPU     | COMPUTADORA TODO EN UNO-DELL PROFEXCE-UIET-PROFEXCE-2020-51501-0014-006-015 | ESCRITORIO BÁSICO UIET-2017-52901-0023-006-008 |  |                    |
| 4                                                   | 4                 | UIET/45.3/4/2025                         | Educación Continua         | Conferencia "Proceso de Normalización de la Escritura en Lengua Yokot'an de Tabasco. | 24 de febrero 2025   | 24 de febrero 2025 | 80                         |                         | x       |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                           | CIPU     | COMPUTADORA TODO EN UNO-DELL PROFEXCE-UIET-PROFEXCE-2020-51501-0014-006-015 | ESCRITORIO BÁSICO UIET-2017-52901-0023-006-008 |  |                    |
| 5                                                   | 5                 | UIET/45.3/5/2025                         | Educación Continua         | Taller "Elaboración de Oleatos"                                                      | 26 de febrero 2025   | 26 de febrero 2025 | 37                         |                         | x       |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                           | CIPU     | COMPUTADORA TODO EN UNO-DELL PROFEXCE-UIET-PROFEXCE-2020-51501-0014-006-015 | ESCRITORIO BÁSICO UIET-2017-52901-0023-006-008 |  |                    |
| 6                                                   | 6                 | UIET/45.3/6/2025                         | Educación Continua         | Taller de Sensibilización de género                                                  | 05 de marzo 2025     | 05 de marzo 2025   | 45                         |                         | x       |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                           | CIPU     | COMPUTADORA TODO EN UNO-DELL PROFEXCE-UIET-PROFEXCE-2020-51501-0014-006-015 | ESCRITORIO BÁSICO UIET-2017-52901-0023-006-008 |  |                    |
| 7                                                   | 7                 | UIET/45.3/7/2025                         | Educación Continua         | Taller de Craneoacupuntura para el Benshen                                           | 05 de marzo 2025     | 19 de marzo 2025   | 15                         |                         | x       |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                           | CIPU     | COMPUTADORA TODO EN UNO-DELL PROFEXCE-UIET-PROFEXCE-2020-51501-0014-006-015 | ESCRITORIO BÁSICO UIET-2017-52901-0023-006-008 |  |                    |
| 8                                                   | 8                 | UIET/45.3/8/2025                         | Educación Continua         | Taller: BLS Básico                                                                   | 11 de marzo de 2025  | 29 de abril 2025   | 20                         |                         | x       |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                           | CIPU     | COMPUTADORA TODO EN UNO-DELL PROFEXCE-UIET-PROFEXCE-2020-51501-0014-006-015 | ESCRITORIO BÁSICO UIET-2017-52901-0023-006-008 |  |                    |
| 9                                                   | 9                 | UIET/45.3/9/2025                         | Educación Continua         | Taller "Estrategia para el manejo de los reproductores de tilapia"                   | 09 de marzo 2025     | 09 de marzo 2025   | 25                         |                         | x       |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                           | CIPU     | COMPUTADORA TODO EN UNO-DELL PROFEXCE-UIET-PROFEXCE-2020-51501-0014-006-015 | ESCRITORIO BÁSICO UIET-2017-52901-0023-006-008 |  |                    |



|    |    |                   |                                          |                                                                                                                                                    |                    |                    |    |  |   |  |   |  |  |  |   |   |   |      |                                                                              |                                                |  |
|----|----|-------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----|--|---|--|---|--|--|--|---|---|---|------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
| 10 | 10 | UIET/4S.3/10/2025 | Educación Continua                       | Curso "Tips para la redacción de un Marco Teórico"                                                                                                 | 10 de marzo 2025   | 10 de marzo 2025   | 39 |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | COMPUTADORA TODO EN UNO- DELL-PROFEXCE UIET-PROFEXCE-2020-51501-0014-006-015 | ESCRITORIO BÁSICO UIET-2017-52901-0023-006-008 |  |
| 11 | 11 | UIET/4S.3/11/2025 | Educación Continua                       | Curso básico de Excel                                                                                                                              | 10 de marzo 2025   | 31 de marzo 2025   | 10 |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | COMPUTADORA TODO EN UNO- DELL-PROFEXCE UIET-PROFEXCE-2020-51501-0014-006-015 | ESCRITORIO BÁSICO UIET-2017-52901-0023-006-008 |  |
| 12 | 1  | UIET/4S.5/1/2025  | Vinculación con Empresas e Instituciones | Incidencia de la diabetes tipo II en los padres de familia de las escuelas de educación básica                                                     | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 13 | 2  | UIET/4S.5/2/2025  | Vinculación con Empresas e Instituciones | Monografía comunitaria del Ejido Francisco I. Madero 1ra Sección                                                                                   | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 14 | 3  | UIET/4S.5/3/2025  | Vinculación con Empresas e Instituciones | Elaboración de la monografía                                                                                                                       | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 15 | 4  | UIET/4S.5/4/2025  | Vinculación con Empresas e Instituciones | Elaboración de monografía                                                                                                                          | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 16 | 5  | UIET/4S.5/5/2025  | Vinculación con Empresas e Instituciones | Diagnóstico regional con grupos comunitarios en Tabasco. Aproximaciones a sus características y necesidades                                        | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 17 | 6  | UIET/4S.5/6/2025  | Vinculación con Empresas e Instituciones | Monografía de Castañal                                                                                                                             | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 18 | 7  | UIET/4S.5/7/2025  | Vinculación con Empresas e Instituciones | Monografía                                                                                                                                         | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 19 | 8  | UIET/4S.5/8/2025  | Vinculación con Empresas e Instituciones | Monografía de Xicoténcatl                                                                                                                          | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 20 | 9  | UIET/4S.5/9/2025  | Vinculación con Empresas e Instituciones | Vinculación comunitaria dentro del área de influencia del Tren Maya en Tabasco                                                                     | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 21 | 10 | UIET/4S.5/10/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Autogestión y cooperativismo                                                                                                                       | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 22 | 11 | UIET/4S.5/11/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Investigación vinculada al territorio y a                                                                                                          | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 23 | 12 | UIET/4S.5/12/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Descripción de las características históricas, socioeconómicas, culturales, ambientales y políticas de la comunidad Agua Blanca Tacotalpa, Tabasco | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 24 | 13 | UIET/4S.5/13/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Diagnóstico de salud mental en alumnos de la Escuela Secundaria Técnica #23                                                                        | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 25 | 14 | UIET/4S.5/14/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Manejo No Farmacológico de los pacientes MASI (Módulo de Atención de Salud Intercultural)                                                          | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |
| 26 | 15 | UIET/4S.5/15/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Caravanas: La salud llega a tu escuela                                                                                                             | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5  |  | x |  | x |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas                                                | Nivel 5                                        |  |



|    |    |                   |                                          |                                                                                                                                                                                                                             |                    |                    |   |   |   |  |  |   |   |   |      |                               |         |  |
|----|----|-------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|---|---|---|--|--|---|---|---|------|-------------------------------|---------|--|
| 27 | 16 | UIET/4S.5/16/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Jardín de Plantas Medicinales como estrategia de educación emergente                                                                                                                                                        | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 28 | 17 | UIET/4S.5/17/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Monografía de la Ranchería Jolochero                                                                                                                                                                                        | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 29 | 18 | UIET/4S.5/18/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Juegos tradicionales y materiales didácticos                                                                                                                                                                                | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 30 | 19 | UIET/4S.5/19/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Incubadora de proyectos y Emprendimiento cultural en la UIET (2da etapa, propuesta-continuidad)                                                                                                                             | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 31 | 20 | UIET/4S.5/20/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Monografías Comunitarias                                                                                                                                                                                                    | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 32 | 21 | UIET/4S.5/21/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Promoción para la prevención y cuidados de la salud en comunidades de zonas indígenas de Centro y Macuspana                                                                                                                 | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 33 | 22 | UIET/4S.5/22/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Opciones de atención médica de los habitantes de la R/a Miramar, Centro                                                                                                                                                     | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 34 | 23 | UIET/4S.5/23/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Campaña de información sobre las reformas constitucionales                                                                                                                                                                  | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 35 | 24 | UIET/4S.5/24/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | "Estancia comunitaria con el abuelo tutor"                                                                                                                                                                                  | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 36 | 25 | UIET/4S.5/25/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Educación para la salud en adolescentes: Estrategias para el Bienestar y la Prevención en secundaria.                                                                                                                       | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 37 | 26 | UIET/4S.5/26/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Fortalecimiento de la detección y educación en salud mental: Enfoque desde vinculación comunitaria en enfermería                                                                                                            | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 38 | 27 | UIET/4S.5/27/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Diseño de proyecto que será presentado en la comunidad                                                                                                                                                                      | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 39 | 28 | UIET/4S.5/28/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Revitalización de la lengua Yokot'an por medio de historietas de la lengua originaria                                                                                                                                       | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 40 | 29 | UIET/4S.5/29/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Propuesta Turística para Laguna Santa Anita de la Villa Vicente Guerrero, Centla                                                                                                                                            | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 41 | 30 | UIET/4S.5/30/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | La aromaterapia como tratamiento alternativo en el stress académico                                                                                                                                                         | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 42 | 31 | UIET/4S.5/31/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Efectividad de la acupuntura y moxibustión en jóvenes de 18 a 25 años, con diagnóstico de anemia ferropénica efectividad de la acupuntura y moxibustión en jóvenes de 18 a 23 años, con diagnóstico de anemia ferropénica . | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 43 | 32 | UIET/4S.5/32/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Tejiendo redes                                                                                                                                                                                                              | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 | x | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |



|                                                                                                           |    |                   |                                          |                                                                                                                                                              |                    |                    |   |  |   |  |   |  |  |   |   |   |      |                               |         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|---|--|---|--|---|--|--|---|---|---|------|-------------------------------|---------|--|
| 44                                                                                                        | 33 | UIET/45.5/33/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Establecimiento del cultivo de maracuyá <i>Passiflora edulis f. flavicarpa</i> , con las familias de la R/a Francisco Villa, Centla, Tabasco                 | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 |  | x |  | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 45                                                                                                        | 34 | UIET/45.5/34/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Descripción de las características históricas, socioeconómicas, culturales, ambientales y políticas de la comunidad Tabasquillo, 1ra sección, Centla Tabasco | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 |  | x |  | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
| 46                                                                                                        | 35 | UIET/45.5/35/2025 | Vinculación con Empresas e Instituciones | Jornadas de promoción a la salud en comunidades de Centla, Tabasco                                                                                           | 03 de febrero 2025 | 03 de febrero 2025 | 5 |  | x |  | x |  |  | 2 | 5 | 7 | CIPU | Librero de piso con 4 puertas | Nivel 5 |  |
|                                                                                                           |    |                   |                                          |                                                                                                                                                              |                    |                    |   |  |   |  |   |  |  |   |   |   |      |                               |         |  |
| El presente inventario consta de 1 hojas y ampara la cantidad de 46 expedientes de los años extremos 2025 |    |                   |                                          |                                                                                                                                                              |                    |                    |   |  |   |  |   |  |  |   |   |   |      |                               |         |  |

ELABORÓ  
  
Mtra. Norma Lorell Ramos Utrilla  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ  
  
Mtra. Norma Lorell Ramos Utrilla  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ  
  
Lic. Eliseo Hernández de la Cruz  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE REALIZACIÓN: 31/07/2025 (28)



Hoja \_\_\_\_ de \_\_\_\_

ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: RECTORIA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: UNIDAD DE TRANSPARENCIA

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

SECCIÓN: 12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

SERIE: 12C.5 COMITÉ DE TRANSPARENCIA, 12C.6 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, 12C.7 PORTAL DE TRANSPARENCIA, 12C.10 SISTEMAS DE DATOS PERSONALES

| SECCIÓN: 12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN                                                                                                   |                   |                                          |                                        |                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                  |                            |                         |         |             |                           |       |        |          |                             |                        |                             |                                      |                   |                              |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|---------|-------------|---------------------------|-------|--------|----------|-----------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------|------------------------------|--------------------|
| SERIE: 12C.5 COMITÉ DE TRANSPARENCIA, 12C.6 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, 12C.7 PORTAL DE TRANSPARENCIA, 12C.10 SISTEMAS DE DATOS PERSONALES |                   |                                          |                                        |                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                  |                            |                         |         |             |                           |       |        |          |                             |                        |                             |                                      |                   |                              |                    |
| NÚMERO CONSECUTIVO (7)                                                                                                                                 | NÚMERO DE EXP (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)             | DESCRIPCIÓN (11)                                                                                                                                                                                                                   | FECHA DE INICIO (12) | FECHA FINAL (13) | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14) | SOPORTE DOCUMENTAL (15) |         |             | VIGENCIA DOCUMENTAL       |       |        |          |                             |                        |                             | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18) |                   |                              | OBSERVACIONES (19) |
|                                                                                                                                                        |                   |                                          |                                        |                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                  |                            |                         |         |             | VALORES DOCUMENTALES (16) |       |        |          | PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17) |                        |                             |                                      |                   |                              |                    |
|                                                                                                                                                        |                   |                                          |                                        |                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                  |                            |                         |         |             |                           |       |        |          |                             |                        |                             |                                      |                   |                              |                    |
|                                                                                                                                                        |                   | F/S/NÚM. EXP/AÑO                         |                                        |                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                  |                            | FÍSICO                  | DIGITAL | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO            | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN TRÁMITE            | PLAZO EN CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN | INMUEBLE                             | MUEBLE            | POSICIÓN                     |                    |
| 1                                                                                                                                                      | 1                 | UIET/12C.5/1/2025                        | Comité de Transparencia                | Señales que se realizan por parte del comité de transparencia                                                                                                                                                                      | 07/01/2025           |                  |                            | x                       |         |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                           | Edificio 2, Oficina                  | Escritorio        | segundo del escritorio       |                    |
| 2                                                                                                                                                      | 1                 | UIET/12C.6/1/2025                        | Solicitudes de acceso a la información | Son las solicitudes que se descargan de la Plataforma Nacional de Transparencia, donde el usuario solicita información de la universidad y de sus diversas áreas.                                                                  | 08/01/2025           |                  |                            | x                       |         |             | x                         |       |        | x        | 2                           | 5                      | 7                           | Edificio 2, Oficina                  | Escritorio        | cajón segundo del escritorio |                    |
| 3                                                                                                                                                      |                   | UIET/12C.7/1/2025                        | Portal de transparencia                | Es un micrositio en donde se encuentran agregadas las solicitudes de acceso a la información que los solicitantes requieren saber sobre información de la universidad intercultural del estado de tabasco y de sus diversas áreas. | 15/01/2025           |                  |                            |                         |         | x           | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                           | Edificio 1                           | Equipo de Computo | Página institucional         |                    |

El presente inventario consta de 1\_ hojas y ampara la cantidad de 3\_ expedientes de los años extremos 2025

ELABORÓ

  
Lic. Carina Vázquez Méndez  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ

  
Lic. Carina Vázquez Méndez  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

  
Lic. Carina Vázquez Méndez  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE REALIZACIÓN: 07/07/2025





ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: RECTORIA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: ABOGADO GENERAL

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

SECCIÓN: 1C LEGISLACIÓN, 2C ASUNTOS JURIDICOS

SERIE: 1C.7 REGLAMENTOS, 1C.10 INSTRUMENTOS JURIDICOS CONSENSUALES, 2C.5 ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES EN MATERIA LEGAL 2C.8 JUICIOS CONTRA LA DEPENDENCIA , 2C.10 AMPAROS

| NÚMERO CONSECUTIVO (7) | NÚMERO DE EXP (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)                                                                                 | DESCRIPCIÓN (11)                                                                                                                            | FECHA DE INICIO (12)  | FECHA FINAL (13) | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14) | SOPORTE DOCUMENTAL (15) |         | VIGENCIA DOCUMENTAL       |                |       |        |                             |                  | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18) |                             |                   | OBSERVACIONES (19)                            |             |  |
|------------------------|-------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|---------|---------------------------|----------------|-------|--------|-----------------------------|------------------|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-----------------------------------------------|-------------|--|
|                        |                   |                                          |                                                                                                            |                                                                                                                                             |                       |                  |                            |                         |         | VALORES DOCUMENTALES (16) |                |       |        | PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17) |                  |                                      |                             |                   |                                               |             |  |
|                        |                   | F/S/S/NÚM.EXP/AÑO                        |                                                                                                            |                                                                                                                                             |                       |                  |                            | FÍSICO                  | DIGITAL | ELECTRÓNICO               | ADMINISTRATIVO | LEGAL | FISCAL | CONTABLE                    | PLAZO EN TRÁMITE | PLAZO EN CONCENTRACIÓN               | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN | INMUEBLE          | MUEBLE                                        | POSICIÓN    |  |
| 1                      | 1                 | UIET/1C.10/1/2022                        | ANEXO DE EJECUCIÓN AL CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN PARA EL APOYO FINANCIERO DE FECHA 13 DE ENERO DE 2016 | ESTABLECER LAS BASES CONFORME A LAS CUALES "LA SEP" Y "EL EJECUTIVO ESTATAL", EN CUMPLIMIENTO A LO PACTADO EN EL CONVENIO,                  | 08 DE ENERO DE 2025   |                  | 12                         |                         | X       | X                         | X              | X     | X      |                             |                  | 5                                    | 7                           | EDIFICIO 2, RECTO | LIBRERO NO. INV. UIET- 2006-5111-0024-001-003 | 1ER ESTANTE |  |
| 2                      | 2                 | UIET/1C.10/2/2022                        | CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN                                                                           | ESTABLECER LAS BASES Y MECANISMOS DE COOPERACIÓN ENTRE LAS PARTES PARA LOGRAR EL MÁXIMO APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS             | 21 DE FEBRERO DE 2025 |                  | 9                          | X                       | X       |                           | X              | X     |        |                             |                  | 5                                    | 7                           | EDIFICIO 2, RECTO | LIBRERO NO. INV. UIET- 2006-5111-0024-001-003 | 1ER ESTANTE |  |
| 3                      | 3                 | UIET/1C.10/3/2022                        | CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN EN MATERIA ACADÉMICA, CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y CULTURAL                  | ESTABLECER LAS BASES DE COLABORACIÓN PARA QUE LOS ESTUDIANTES DE LA UIET PUEDAN REALIZAR SERVICIO SOCIAL, LA PRACTICA PROFESIONAL           | 19 DE MARZO DE 2025   |                  | 17                         | X                       | X       |                           | X              | X     |        |                             |                  | 5                                    | 7                           | EDIFICIO 2, RECTO | LIBRERO NO. INV. UIET- 2006-5111-0024-001-003 | 1ER ESTANTE |  |
|                        | 4                 | UIET/1C.10/4/2022                        | CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN CON INSTITUTO DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS DE TABASCO                        | ESTABLECER LAS BASES Y MECANISMOS DE COOPERACIÓN ENTRE LAS PARTES PARA LOGRAR EL MÁXIMO APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS             | 08 DE ABRIL DE 2025   |                  | 8                          | X                       |         |                           | X              |       |        |                             |                  | 5                                    | 7                           | EDIFICIO 2, RECTO | LIBRERO NO. INV. UIET- 2006-5111-0024-001-003 | 1ER ESTANTE |  |
|                        | 5                 | UIET/1C.10/5/2022                        | CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN CON INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CENTLA                              | ESTABLECER LAS BASES Y MECANISMOS DE COOPERACIÓN ENTRE LAS PARTES PARA LOGRAR EL MÁXIMO APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS CON LOS QUE CUENTAN | 08 DE ABRIL DE 2025   |                  | 7                          | X                       |         |                           | X              |       |        |                             |                  | 5                                    | 7                           | EDIFICIO 2, RECTO | LIBRERO NO. INV. UIET- 2006-5111-0024-001-003 | 1ER ESTANTE |  |
|                        | 6                 | UIET/1C.10/6/2022                        | CONVENIO DE COLABORACIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y CULTURAL CON MUNICIPIO DE CENTLA                          | ESTABLECER LAS BASES Y MECANISMOS OPERATIVOS ENTRE LAS PARTES PARA COORDINAR ESFUERZOS CON EL PROPÓSITO DE ELEVAR SU NIVEL DE               | 08 DE ABRIL DE 2025   |                  | 10                         |                         |         |                           | X              |       |        |                             |                  | 5                                    | 7                           | EDIFICIO 2, RECTO | LIBRERO NO. INV. UIET- 2006-5111-0024-001-003 | 1ER ESTANTE |  |
|                        | 7                 | UIET/1C.10/7/2022                        | CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN CON INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LA ZONA OLMECA                               | ESTABLECER LAS BASES Y MECANISMOS DE COOPERACIÓN ENTRE LAS PARTES PARA COORDINAR ESFUERZOS CON EL PROPÓSITO DE ELEVAR SU NIVEL DE           | 08 DE ABRIL DE 2025   |                  | 8                          |                         |         |                           | X              |       |        |                             |                  | 5                                    | 7                           | EDIFICIO 2, RECTO | LIBRERO NO. INV. UIET- 2006-5111-0024-001-003 | 1ER ESTANTE |  |



|    |    |                    |                                                                                                                       |                                                                                                                                             |                       |                        |    |   |  |  |   |   |  |  |  |   |   |                      |                                              |             |  |
|----|----|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|----|---|--|--|---|---|--|--|--|---|---|----------------------|----------------------------------------------|-------------|--|
|    | 8  | UIET/1C.10/8/2022  | CONVENIO DE COLABORACIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y CULTURAL CON MUNICIPIO DE TACOTALPA                                  | ESTABLECER LAS BASES Y MECANISMOS DE COOPERACIÓN ENTRE LAS PARTES PARA LOGRAR EL MÁXIMO APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS CON LOS QUE CUENTAN | 14 DE MAYO DE 2025    |                        | 8  | X |  |  | X |   |  |  |  | 5 | 7 | EDIFICIO 2, RECTO    | LIBRERO NO. INV. UIET-2006-5111-0024-001-003 | 1ER ESTANTE |  |
|    | 9  | UIET/1C.10/9/2022  | CONVENIO DE ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN PARA REGULAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL CON SECRETARÍA DE BIEN GOBIERNO | ESTABLECER CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL                                                                               | 18 DE JUNIO DE 2025   |                        | 6  | X |  |  | X |   |  |  |  |   |   |                      |                                              |             |  |
|    | 11 | UIET/1C.10/11/2022 | CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN CON INSTITUTO ESTATAL DE LAS MUJERES                                                 | PROMOVER LA IGUALDAD DE GENERO EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y LA SOCIEDAD EN GENERAL                                                       | 19 DE JUNIO DE 2025   |                        | 11 | X |  |  | X |   |  |  |  |   |   |                      |                                              |             |  |
| 6  | 1  | UIET/2C.5/1/2022   | CONVENIO DE TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL CON ELDA DEL CARMEN MARÍN LIGONJO                                      | CONVENIO                                                                                                                                    | 26 DE FEBRERO DE 2025 |                        | 3  | X |  |  | X | X |  |  |  | 5 | 7 | EDIFICIO 2, RECTORÍA | LIBRERO NO. INV. UIET-2006-5111-0024-001-003 | 3ER ESTANTE |  |
|    | 2  | UIET/2C.5/2/2022   | CONVENIO DE TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL CON RAFAEL LÓPEZ ARJONA                                                | CONVENIO                                                                                                                                    | 21 DE MAYO DE 2025    |                        | 3  |   |  |  | X | X |  |  |  | 5 | 7 | EDIFICIO 2, RECTORÍA | LIBRERO NO. INV. UIET-2006-5111-0024-001-003 | 1ER ESTANTE |  |
|    | 3  | UIET/2C.5/3/2022   | CONVENIO DE TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL CON MARTÍN                                                             |                                                                                                                                             | 23 DE MAYO DE 2025    |                        | 3  |   |  |  | X | X |  |  |  | 5 | 7 | EDIFICIO 2, RECTORÍA | LIBRERO NO. INV. UIET-2006-5111-0024-001-003 | 1ER ESTANTE |  |
| 7  | 1  | UIET/2C.8.1/1/2022 | JUICIO LABORAL NÚMERO 128/2024 MIGUEL ARIAS HERNÁNDEZ VS                                                              |                                                                                                                                             | 21 DE FEBRERO DE 2025 | MANDA DE INDEMNIZACIÓN | 69 | X |  |  | X |   |  |  |  | 5 | 7 | EDIFICIO 2, RECTORÍA | LIBRERO NO. INV. UIET-2006-5111-0024-001-003 | 3ER ESTANTE |  |
| 11 |    |                    |                                                                                                                       |                                                                                                                                             |                       |                        |    |   |  |  |   |   |  |  |  |   |   |                      |                                              |             |  |
| 12 |    |                    |                                                                                                                       |                                                                                                                                             |                       |                        |    |   |  |  |   |   |  |  |  |   |   |                      |                                              |             |  |
| 13 |    |                    |                                                                                                                       |                                                                                                                                             |                       |                        |    |   |  |  |   |   |  |  |  |   |   |                      |                                              |             |  |
| 14 |    |                    |                                                                                                                       |                                                                                                                                             |                       |                        |    |   |  |  |   |   |  |  |  |   |   |                      |                                              |             |  |

El presente inventario consta de (20) \_\_\_\_\_ hojas y ampara la cantidad de (21) \_\_\_\_\_ expedientes de los años extremos (22) \_\_\_\_\_

ELABORÓ (23)

MTRO. EDGARDO MAYO HERNÁNDEZ

REVISÓ (24)

MTRO. EDGARDO MAYO HERNÁNDEZ  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)

MTRO. EDGARDO MAYO HERNÁNDEZ  
ABOGADO GENERAL

FECHA DE REALIZACIÓN: 30/06/2025 (26)





Hoja 1 de 1

ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: RECTORÍA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: CONTRALORIA INTERNA

UNIDAD: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

ACCIÓN: 6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA, 10C CONTROL Y AUDITORÍA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS, 11C PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS

RIE: 6C.24 COMITÉ DE ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, 10C.3 AUDITORIA, 10C.11 RESPONSABILIDADES, 10C.15 ENTREGA-RECEPCIÓN, 11C.18 INFORME DE GOBIERNO

| RIE: 6C.24 COMITÉ DE ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, 10C.3 AUDITORIA, 10C.11 RESPONSABILIDADES, 10C.15 ENTREGA-RECEPCIÓN, 11C.18 INFORME DE GOBIERNO |               |                                      |                                                     |                                                                                                            |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                  |             |                       |                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|-----------------------|--------------------|---------|-------------|----------------------|-------|--------|----------|------------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------|-------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| NÚMERO CONSECUTIVO                                                                                                                                              | NÚMERO DE EXP | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | TÍTULO DEL EXPEDIENTE                               | DESCRIPCIÓN                                                                                                | FECHA DE INICIO | FECHA FINAL | NÚMERO TOTAL DE FOJAS | SOPORTE DOCUMENTAL |         |             | VIGENCIA DOCUMENTAL  |       |        |          |                        |                        |                             | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE  |             |                       | OBSERVACIONES                                                                |
|                                                                                                                                                                 |               |                                      |                                                     |                                                                                                            |                 |             |                       |                    |         |             | VALORES DOCUMENTALES |       |        |          | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |                        |                             |                                  |             |                       |                                                                              |
|                                                                                                                                                                 |               | F/S/S/NÚM.EXP/AÑO                    |                                                     |                                                                                                            |                 |             |                       | FÍSICO             | DIGITAL | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO       | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN TRÁMITE       | PLAZO EN CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN | INMUEBLE                         | MUEBLE      | POSICIÓN              |                                                                              |
| 1                                                                                                                                                               | 1             | UIET/6C.24/1/2025                    | Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles | Contiene los Dictámenes técnicos y Actas de las Inspecciones físicas así como de la Destrucción de bienes. | 15/02/2025      | 04/03/2025  |                       | x                  |         |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | Edificio 2 Depto. de Contraloría | Librero     | 2do. Nivel            |                                                                              |
| 2                                                                                                                                                               | 1             | UIET/11C.18 /1/2025                  | Informe de Gobierno                                 | Contiene los cuestionarios de cada mes requeridos para la integración del informe de Gobierno.             | 24/02/2025      | 30/06/2025  |                       |                    |         | x           | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | Edificio 2 Depto. de Contraloría | Computadora | Carpeta Cuestionarios |                                                                              |
| 3                                                                                                                                                               | 1             | UIET/10C.3/1/2025                    | Auditoria                                           | Auditoria ASF 1831                                                                                         | 09/04/2025      |             |                       | x                  |         |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | Edificio 2 Depto. de Contraloría | Librero     | 2do. Nivel            |                                                                              |
| 4                                                                                                                                                               | 2             | UIET/10C.3/2/2025                    | Auditoria                                           | Auditoria 1832                                                                                             | 20/05/2025      |             |                       | x                  |         |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | Edificio 2 Depto. de Contraloría | Librero     | 2do. Nivel            |                                                                              |
| 5                                                                                                                                                               | 3             | UIET/10C.3/3/2025                    | Auditoria                                           | Auditoria SA/AEX/010/25                                                                                    | 23/05/2025      |             |                       | x                  |         |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | Edificio 2 Depto. de Contraloría | Librero     | 2do. Nivel            |                                                                              |
| 6                                                                                                                                                               | 1             | UIET/10C.15/1/2025                   | Entrega-recepción                                   | Contiene las Actas de Entrega Recepcion                                                                    | 06/05/2025      | 15/05/2025  |                       | x                  |         |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | Edificio 2 Depto. de Contraloría | Librero     | 2do. Nivel            | Acta de Entrega Recepcion del Dpto. de Informacion, Estadística y Evaluacion |

El presente inventario consta de (1) hojas y ampara la cantidad de 6 expedientes de los años extremos 2025

ELABORÓ

MTRA. JAZMIN FRANK HERNANDEZ  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ

MTRA. JAZMIN FRANK HERNANDEZ  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

MTRA. JAZMIN FRANK HERNANDEZ  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA CONTRALORIA INTERNA

FECHA DE REALIZACIÓN: 10/07/2025







ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: PROGRAMAS ACADÉMICOS DE LA LICENCIATURA EN SALUD INTERCULTURAL

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

SECCIÓN: 25 DOCENCIA

SERIE: 25.2 PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO, 25.11 EQUIVALENCIA, REVALIDACIÓN Y CONVALIDACIÓN, 25.12 MOVILIDAD ESTUDIANTEL, 25.14 ACTAS DE ACADEMIA

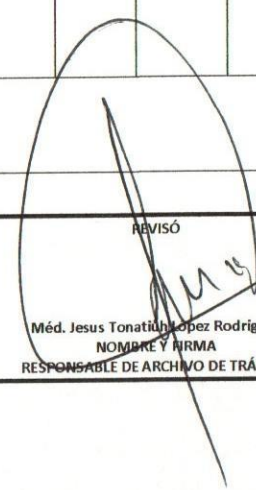
| SERIE: 25.2 PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO, 25.11 EQUIVALENCIA, REVALIDACIÓN Y CONVALIDACIÓN, 25.12 MOVILIDAD ESTUDIANTIL, 25.14 ACTAS DE ACADEMIA |                   |                                          |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |                  |                            |                         |         |             |                           |       |        |          |                             |                        |                                      |               |                                                |                                      |                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|---------|-------------|---------------------------|-------|--------|----------|-----------------------------|------------------------|--------------------------------------|---------------|------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NÚMERO CONSECUTIVO (7)                                                                                                                            | NÚMERO DE EXP (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)        | DESCRIPCIÓN (11)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | FECHA DE INICIO (12) | FECHA FINAL (13) | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14) | SOPORTE DOCUMENTAL (15) |         |             | VIGENCIA DOCUMENTAL       |       |        |          |                             |                        | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18) |               |                                                | OBSERVACIONES (19)                   |                                                                                                             |
|                                                                                                                                                   |                   |                                          |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |                  |                            |                         |         |             | VALORES DOCUMENTALES (16) |       |        |          | PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17) |                        |                                      |               |                                                |                                      |                                                                                                             |
|                                                                                                                                                   |                   | F/S/S/NÚM.EXP/AÑO                        |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |                  |                            | FÍSICO                  | DIGITAL | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO            | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN TRÁMITE            | PLAZO EN CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN          | INMUEBLE      | MUEBLE                                         | POSICIÓN                             |                                                                                                             |
| 1                                                                                                                                                 | 1                 | UIET/25.10/1/2025                        | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN 12010030 | EN ESTE EXPEDIENTE CONTIENE SOLICITUD DE REGISTRO DE TRABAJO Y ASIGNACIÓN DE DIRECTOR, LA ASIGNACIÓN DE DIRECTOR, ASIGNACIÓN DE LECTORES Y LIBERACIÓN DE LECTORES, NOTIFICACIÓN DE APERTURA DE EXPEDIENTE Y ASIGNACIÓN DE SINODALES PARA EL EXAMEN PROFESIONAL DEL ALUMNO (A).                                                         | 15-06-2023           |                  | 11                         | x                       |         |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                                    | EDIFICIO SIRI | LOKER 1 UIET-ITIFE-2023-25501-0012-001-003-INT | ESTANTE 01, CARPETA 1, EXPEDIENTE 1. | En esta carpeta se encuentra todo el expediente del alumno durante su proceso para el examen de Titulación. |
| 2                                                                                                                                                 | 2                 | UIET/25.10/2/2025                        | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN 14010072 | EN ESTE EXPEDIENTE CONTIENE (LIBERACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL, ACREDITACIÓN DE CEILE),SOLICITUD DE REGISTRO DE TRABAJO Y ASIGNACIÓN DE DIRECTOR, LA ASIGNACIÓN DE DIRECTOR, ASIGNACIÓN DE LECTORES Y LIBERACIÓN DE LECTORES, NOTIFICACIÓN DE APERTURA DE EXPEDIENTE Y ASIGNACIÓN DE SINODALES PARA EL EXAMEN PROFESIONAL DEL ALUMNO (A). | 06/04/2022           |                  | 14                         | x                       |         |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                                    | EDIFICIO SIRI | LOKER 1 UIET-ITIFE-2023-25501-0012-001-003-INT | ESTANTE 01, CARPETA 1, EXPEDIENTE 2. | En esta carpeta se encuentra todo el expediente del alumno durante su proceso para el examen de Titulación. |
| 3                                                                                                                                                 | 3                 | UIET/25.10/3/2025                        | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN 17010053 | EN ESTE EXPEDIENTE CONTIENE LIBERACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL,SOLICITUD DE REGISTRO DE TRABAJO Y ASIGNACIÓN DE DIRECTOR, LA ASIGNACIÓN DE DIRECTOR, ASIGNACIÓN DE LECTORES Y LIBERACIÓN DE LECTORES, NOTIFICACIÓN DE APERTURA DE EXPEDIENTE Y ASIGNACIÓN DE SINODALES PARA EL EXAMEN PROFESIONAL DEL ALUMNO (A).                          | 30/08/2024           |                  | 16                         | x                       |         |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                                    | EDIFICIO SIRI | LOKER 1 UIET-ITIFE-2023-25501-0012-001-003-INT | ESTANTE 01, CARPETA 1, EXPEDIENTE 3. | En esta carpeta se encuentra todo el expediente del alumno durante su proceso para el examen de Titulación. |



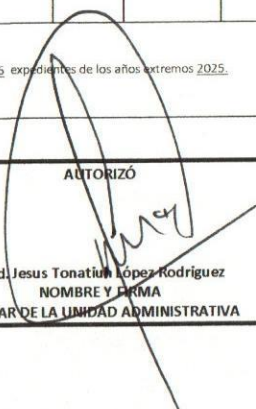
|   |   |                   |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |    |   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |               |                                                               |                                            |                                                                                                             |
|---|---|-------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|---|---------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | 4 | UIET/25.10/4/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN<br>17030037 | EN ESTE EXPEDIENTE CONTIENE LIBERACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL, LIBERACIÓN CEILE, SOLICITUD DE REGISTRO DE TRABAJO Y ASIGNACIÓN DE DIRECTOR, LA ASIGNACIÓN DE DIRECTOR, Y LIBERACIÓN DE DIRECTOR, ASIGNACIÓN DE LECTORES Y LIBERACIÓN DE LECTORES, NOTIFICACIÓN DE APERTURA DE EXPEDIENTE Y ASIGNACIÓN DE SINODALES PARA EL EXAMEN PROFESIONAL DEL ALUMNO (A). | 27/06/2024 | 13 | X |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 5 | 7 | EDIFICIO SIRI | LOKER 1<br>UIET-ITIFE-<br>2023-25501-<br>0012-001-<br>003-INT | ESTANTE 01,<br>CARPETA 1,<br>EXPEDIENTE 4. | En esta carpeta se encuentra todo el expediente del alumno durante su proceso para el examen de Titulación. |
| 5 | 5 | UIET/25.10/5/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN<br>17030040 | EN ESTE EXPEDIENTE CONTIENE LIBERACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL, LIBERACIÓN CEILE, SOLICITUD DE REGISTRO DE TRABAJO Y ASIGNACIÓN DE DIRECTOR, LA ASIGNACIÓN DE DIRECTOR, Y LIBERACIÓN DE DIRECTOR, ASIGNACIÓN DE LECTORES Y LIBERACIÓN DE LECTORES, NOTIFICACIÓN DE APERTURA DE EXPEDIENTE Y ASIGNACIÓN DE SINODALES PARA EL EXAMEN PROFESIONAL DEL ALUMNO (A). | 27/06/2024 | 13 | X |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 5 | 7 | EDIFICIO SIRI | LOKER 1<br>UIET-ITIFE-<br>2023-25501-<br>0012-001-<br>003-INT | ESTANTE 01,<br>CARPETA 1,<br>EXPEDIENTE 5. | En esta carpeta se encuentra todo el expediente del alumno durante su proceso para el examen de Titulación. |
| 6 | 6 | UIET/25.10/6/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN<br>15030022 | EN ESTE EXPEDIENTE CONTIENE, SOLICITUD DE REGISTRO DE TRABAJO Y ASIGNACIÓN DE DIRECTOR, LA ASIGNACIÓN DE DIRECTOR Y LIBERACIÓN DE DIRECTOR, ASIGNACIÓN DE LECTORES Y LIBERACIÓN DE LECTORES, NOTIFICACIÓN DE APERTURA DE EXPEDIENTE Y ASIGNACIÓN DE SINODALES PARA EL EXAMEN PROFESIONAL DEL ALUMNO (A).                                                   | 24/05/2024 | 13 | X |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 5 | 7 | EDIFICIO SIRI | LOKER 1<br>UIET-ITIFE-<br>2023-25501-<br>0012-001-<br>003-INT | ESTANTE 01,<br>CARPETA 1,<br>EXPEDIENTE 6. | En esta carpeta se encuentra todo el expediente del alumno durante su proceso para el examen de Titulación. |
|   |   |                   |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |    |   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |               |                                                               |                                            |                                                                                                             |

El presente inventario consta de 6 expedientes y ampara la cantidad de 6 expedientes de los años extremos 2025.

ELABORÓ  
  
Lic. Yadira Moto Rodriguez  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ  
  
Méd. Jesus Tonatihu Lopez Rodriguez  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO  
CCT: 27EIU0001F  
COORDINACIÓN EN SALUD CULTURAL  
"Saber y hacer para engrandecer los pueblos"

AUTORIZÓ  
  
Méd. Jesus Tonatihu Lopez Rodriguez  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO  
CCT: 27EIU0001F  
COORDINACIÓN EN SALUD CULTURAL  
"Saber y hacer para engrandecer los pueblos"

FECHA DE REALIZACIÓN: 08/07/2025



ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: COORDINACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS DE LA LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN INTERCULTURAL

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

SECCIÓN: 25 DOCENCIA

SERIE: 25.10 EXPEDIENTE DE TITULACIÓN, 25.14 ACTAS DE ACADÉMIA

| SECCIÓN: 25.10 EXPEDIENTE DE TITULACIÓN, 25.14 ACTAS DE ACADÉMIA |               |                                      |                                              |                                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                 |           |          |               |
|------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|-----------------------|--------------------|---------|-------------|----------------------|-------|--------|----------|------------------------|------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-----------|----------|---------------|
| NÚMERO CONSECUTIVO                                               | NÚMERO DE EXP | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | TÍTULO DEL EXPEDIENTE                        | DESCRIPCIÓN                                                          | FECHA DE INICIO | FECHA FINAL | NÚMERO TOTAL DE FOJAS | SOPORTE DOCUMENTAL |         |             | VIGENCIA DOCUMENTAL  |       |        |          |                        |                        |                             | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE |           |          | OBSERVACIONES |
|                                                                  |               |                                      |                                              |                                                                      |                 |             |                       |                    |         |             | VALORES DOCUMENTALES |       |        |          | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |                        |                             |                                 |           |          |               |
|                                                                  |               | F/S/S/NÚM.EXP/AÑO                    |                                              |                                                                      |                 |             |                       | FÍSICO             | DIGITAL | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO       | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN TRÁMITE       | PLAZO EN CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN | INMUEBLE                        | MUEBLE    | POSICIÓN |               |
| 1                                                                | 1             | UIET/25.10/01/2025                   | EXPEDIENTE DE EGRESADOS TITULACIÓN 15030009  | DOCUMENTACIÓN A TRAMITE DE TITULACIÓN                                | feb-25          | abr-25      |                       | X                  |         |             | X                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           |                                 |           |          |               |
| 2                                                                | 2             | UIET/25.10/2/2025                    | EXPEDIENTE DE EGRESADOS TITULACIÓN 18010150  | DOCUMENTACIÓN A TRAMITE DE TITULACIÓN                                | feb-25          | may-25      |                       | X                  |         |             | X                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           |                                 |           |          |               |
| 3                                                                | 3             | UIET/03.10/3/2025                    | EXPEDIENTE DE EGRESADOS TITULACIÓN 200010194 | DOCUMENTACIÓN A TRAMITE DE TITULACIÓN                                | feb-25          | may-25      |                       | X                  |         |             | X                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | EDIFICIO CRI                    | ARCHIVERO | GAVETA 1 |               |
| 4                                                                | 1             | UIET/01.07/03/2025                   | ACTAS DE ACADÉMIA                            | CONTIENE ACTAS GENERADAS DE LA SESION DE LOS DOCENTES DE LA ACADÉMIA | mar-25          |             |                       | X                  | X       |             | X                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           |                                 |           |          |               |
|                                                                  |               |                                      |                                              |                                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                 |           |          |               |
|                                                                  |               |                                      |                                              |                                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                 |           |          |               |
|                                                                  |               |                                      |                                              |                                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                 |           |          |               |
|                                                                  |               |                                      |                                              |                                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                 |           |          |               |
|                                                                  |               |                                      |                                              |                                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                 |           |          |               |
|                                                                  |               |                                      |                                              |                                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                 |           |          |               |
|                                                                  |               |                                      |                                              |                                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                 |           |          |               |
|                                                                  |               |                                      |                                              |                                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                 |           |          |               |

El presente inventario consta de 1 hojas y ampara la cantidad de 4 expedientes de los años extremos 2025

ELABORÓ



Lic. Edgar Manuel Arcos Priego  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ



Lic. Edgar Manuel Arcos Priego  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ



Lic. David Sánchez García  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE REALIZACIÓN: 30/06/2025





ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO  
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA  
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: COORDINACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS DE LA LICENCIATURA EN DESARROLLO TURÍSTICO  
FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO  
SECCIÓN: 25 DOCENCIA  
SERIE: 25.10 EXPEDIENTE DE TITULACIÓN, 25.14 ACTAS DE ACADÉMIA

| SERIE: 25 10EXPEDIENTE DE TITULACIÓN, 25 14 ACTAS DE ACADÉMIA |               |                                      |                                                            |                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                                 |          |        |               |  |
|---------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------|-------------|-----------------------|--------------------|---------|-------------|----------------------|-------|--------|----------|------------------------|------------------------|---------------------------------|----------|--------|---------------|--|
| NÚMERO CONSECUTIVO                                            | NÚMERO DE EXP | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | TÍTULO DEL EXPEDIENTE                                      | DESCRIPCIÓN                                          | FECHA DE INICIO | FECHA FINAL | NÚMERO TOTAL DE FOJAS | SOPORTE DOCUMENTAL |         |             | VIGENCIA DOCUMENTAL  |       |        |          |                        |                        | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE |          |        | OBSERVACIONES |  |
|                                                               |               |                                      |                                                            |                                                      |                 |             |                       |                    |         |             | VALORES DOCUMENTALES |       |        |          | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |                        |                                 |          |        |               |  |
|                                                               |               | F/S/S/NÚM.EXP/AÑO                    |                                                            |                                                      |                 |             |                       | FÍSICO             | DIGITAL | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO       | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN TRÁMITE       | PLAZO EN CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN     | INMUEBLE | MUEBLE | POSICIÓN      |  |
| 1                                                             | 1             | UIET/25 10/01/2025                   | EXPEDIENTE DE EGRESADOS PARA TITULACIÓN matrícula:20020009 | DOCUMENTACIÓN A TRAMITE DE TITULACIÓN                | mar-25          |             |                       | X                  | X       |             | X                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                               | 1        | 1      | 1             |  |
| 2                                                             | 1             | UIET/ 25 14/1/2025                   | ACTAS DE ACADÉMIA                                          | CONTIENE ACTAS GENERADAS DE LA SESION DE LA ACADEMIA | mar-25          |             |                       | X                  | X       |             | X                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                               | 1        | 1      | 1             |  |
|                                                               |               |                                      |                                                            |                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                                 |          |        |               |  |
|                                                               |               |                                      |                                                            |                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                                 |          |        |               |  |
|                                                               |               |                                      |                                                            |                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                                 |          |        |               |  |
|                                                               |               |                                      |                                                            |                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                                 |          |        |               |  |
|                                                               |               |                                      |                                                            |                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                                 |          |        |               |  |
|                                                               |               |                                      |                                                            |                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                                 |          |        |               |  |
|                                                               |               |                                      |                                                            |                                                      |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                                 |          |        |               |  |

El presente inventario consta de 1 hojas y ampara la cantidad de 2 expedientes de los años extremos 2025

ELABORÓ  
  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ  
  
Lic. Edgar Manuel Arcos Priego  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ  
  
Mtro. Jerónimo Saragos Méndez  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE REALIZACIÓN: 31/03/25



ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ACADÉMICO

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

SECCIÓN: 25 DOCENCIA

SERIE: 25.7 TUTORÍAS Y ACOMPAÑAMIENTO

| NÚMERO CONSECUTIVO (7) | NÚMERO DE EXP (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10) | DESCRIPCIÓN (11)                                                                           | FECHA DE INICIO (12) | FECHA FINAL (13) | NÚMERO TOTAL DE FOLIOS (14) | SOPORTE DOCUMENTAL (15) | VALORES DOCUMENTALES (16) |         |             |                |       |        |          |                  |                        |                             | PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17) |                                   |         | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18) |                                                      |          | OBSERVACIONES (19) |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
|------------------------|-------------------|------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------|-------------------------|---------------------------|---------|-------------|----------------|-------|--------|----------|------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|---------|--------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|--------------------|--|--|--|------------------|--|--|------------------------|--|--|-----------------------------|--|--|--|
|                        |                   |                                          |                            |                                                                                            |                      |                  |                             |                         | ADMINISTRATIVO            |         |             |                |       | LEGAL  |          |                  |                        |                             | FISCAL                      |                                   |         |                                      |                                                      | CONTABLE |                    |  |  |  | PLAZO EN TRÁMITE |  |  | PLAZO EN CONCENTRACIÓN |  |  | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN |  |  |  |
|                        |                   |                                          |                            |                                                                                            |                      |                  |                             |                         | FÍSICO                    | DIGITAL | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN TRÁMITE | PLAZO EN CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN | INMUEBLE                    | MUEBLE                            | EDICIÓN |                                      |                                                      |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 1                      | 2                 | UET/25.7/1/2025                          | 21050012                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 04/02/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 008                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 2                      | 2                 | UET/25.7/2/2025                          | 21050087                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 06/02/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 008                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 3                      | 3                 | UET/25.7/3/2025                          | 21050089                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 17/02/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 008                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 4                      | 4                 | UET/25.7/4/2025                          | 21050142                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 06/03/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 008                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 5                      | 5                 | UET/25.7/5/2025                          | 21050072                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 10/03/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 008                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 6                      | 6                 | UET/25.7/6/2025                          | 21050199                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 12/03/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 008                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 7                      | 7                 | UET/25.7/7/2025                          | 21050116                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 17/03/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 008                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 8                      | 8                 | UET/25.7/8/2025                          | 21050158                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 20/03/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 008                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 9                      | 9                 | UET/25.7/9/2025                          | 21050157                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 01/04/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 008                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 10                     | 10                | UET/25.7/10/2025                         | 21050008                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 08/04/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 009                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 11                     | 11                | UET/25.7/11/2025                         | 21050079                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 11/03/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 12                     | 12                | UET/25.7/12/2025                         | 21050077                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 24/03/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 13                     | 13                | UET/25.7/13/2025                         | 21050500                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 28/03/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 14                     | 14                | UET/25.7/14/2025                         | 21050020                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 05/03/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 15                     | 15                | UET/25.7/15/2025                         | 21050060                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 13/03/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 16                     | 16                | UET/25.7/16/2025                         | 21050148                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 08/03/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 17                     | 17                | UET/25.7/17/2025                         | 21050018                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 24/03/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 18                     | 18                | UET/25.7/18/2025                         | 21050054                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 31/03/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CONSULTORIO PSICOPEDAGÓGICO) | ARCHIVO | ESTANTE 1                            | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 19                     | 19                | UET/25.7/19/2025                         | 21050009                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 06/02/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CONSULTORIO PSICOPEDAGÓGICO) | ARCHIVO | ESTANTE 1                            | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 20                     | 20                | UET/25.7/20/2025                         | 21050007                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 06-02-2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CONSULTORIO PSICOPEDAGÓGICO) | ARCHIVO | ESTANTE 1                            | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 21                     | 21                | UET/25.7/21/2025                         | 21050076                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 17/02/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CONSULTORIO PSICOPEDAGÓGICO) | ARCHIVO | ESTANTE 1                            | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 22                     | 22                | UET/25.7/22/2025                         | 21050042                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 21/02/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CONSULTORIO PSICOPEDAGÓGICO) | ARCHIVO | ESTANTE 1                            | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 23                     | 23                | UET/25.7/23/2025                         | 21050054                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 25/02/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CONSULTORIO PSICOPEDAGÓGICO) | ARCHIVO | ESTANTE 1                            | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 24                     | 24                | UET/25.7/24/2025                         | 21050049                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 26/02/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CONSULTORIO PSICOPEDAGÓGICO) | ARCHIVO | ESTANTE 1                            | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 25                     | 25                | UET/25.7/25/2025                         | 21050058                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 08/04/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 009                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 26                     | 26                | UET/25.7/26/2025                         | 21050146                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 10/04/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 009                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 27                     | 27                | UET/25.7/27/2025                         | 21050066                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 28/04/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 009                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 28                     | 28                | UET/25.7/28/2025                         | 21050115                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 30/04/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 009                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 29                     | 29                | UET/25.7/29/2025                         | 21050179                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 06/05/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 009                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 30                     | 30                | UET/25.7/30/2025                         | 21050138                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 20/05/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | BIBLIOTECA COMUNITARIA            | ESTANTE | ESTANTE 009                          | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 31                     | 31                | UET/25.7/31/2025                         | 21050270                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 20/05/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CONSULTORIO PSICOPEDAGÓGICO) | ARCHIVO | ESTANTE 1                            | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 32                     | 32                | UET/25.7/32/2025                         | 21050087                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | abr-23               |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CONSULTORIO PSICOPEDAGÓGICO) | ARCHIVO | ESTANTE 1                            | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 33                     | 33                | UET/25.7/33/2025                         | 21050010                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | abr-23               |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CONSULTORIO PSICOPEDAGÓGICO) | ARCHIVO | ESTANTE 1                            | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 34                     | 34                | UET/25.7/34/2025                         | 21050048                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | may-25               |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 35                     | 35                | UET/25.7/35/2025                         | 21050093                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 08/04/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 36                     | 36                | UET/25.7/36/2025                         | 21050080                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 24/04/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 37                     | 37                | UET/25.7/37/2025                         | 21050016                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 09/04/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 38                     | 38                | UET/25.7/38/2025                         | 21050059                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 13/04/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 39                     | 39                | UET/25.7/39/2025                         | 21050124                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 19/05/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 40                     | 40                | UET/25.7/40/2025                         | 21050026                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 30/05/2025           |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 41                     | 41                | UET/25.7/41/2025                         | 21050025                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 23/05/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |
| 42                     | 42                | UET/25.7/42/2025                         | 21050073                   | FORMATOS DE CONSULTORIO: CONTROL DE TERNARIAS, HISTORIA CLÍNICA PSICOLÓGICA Y FAMILIOLOGÍA | 17/06/25             |                  |                             | X                       |                           |         |             | X              |       |        |          |                  | 2                      | 5                           | 7                           | UAVS(CAPAS)                       | ESTANTE | ARCHIVO 01                           | Documentos de expedientes, de consultorio de alumnos |          |                    |  |  |  |                  |  |  |                        |  |  |                             |  |  |  |

El presente inventario consta de 42 expedientes y anexo la cantidad de 42 expedientes de los afijos extremos 2025

ELABORÓ

Lic. Edgar Alfredo Domínguez Torres

NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ

Lic. Sergio de la Cruz Ramos

NOMBRE Y FIRMA

RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

Lic. María Jesús Pérez Gómez

NOMBRE Y FIRMA

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE REALIZACIÓN: 30/06/25





ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: COORDINACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS DE LA LICENCIATURA EN ( DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE)

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

SECCIÓN: 25 DOCENCIA

SERIE: 25.2 PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO, 25.11 EQUIVALENCIA, REVALIDACIÓN Y CONVALIDACIÓN, 25.12 MOVILIDAD ESTUDIANTIL, 25.14 ACTAS DE ACADÉMIA

[illegible]

El presente inventario consta de (NUMERO DE HOJAS) hojas y ampara la cantidad de (TOTAL DE EXPEDIENTES) expedientes de los años extremos 2025

ELABORÓ (23)

(Lic. Delcia Elizabeth Méndez Martínez)  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)

(Mtra. Elizabeth Parceró Martínez)  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

**AUTORIZÓ (25)**

(Mtra. Elizabeth Parceró Martínez)

NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE REALIZACIÓN: 30/06/2025





ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: COORDINACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS DE LA LICENCIATURA EN DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

SECCIÓN: 2S DOCENCIA

SERIE: 25.2 PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO, 25.11 EQUIVALENCIA, REVALIDACIÓN Y CONVALIDACIÓN, 25.12 MOVILIDAD ESTUDIANTIL, 25.14 ACTAS DE ACADÉMIA

El presente inventario consta de (NUMERO DE HOJAS) hojas y ampara la cantidad de (TOTAL DE EXPEDIENTES) expedientes de los años extremos 2025

ELABORÓ (23)

(Lic. Delcia Elizabeth Méndez Martínez)  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)

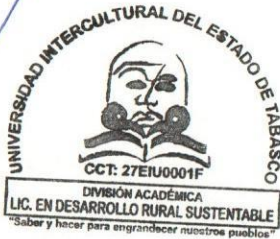
(Mtro. Rubén Damasco Villegas)  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

**AUTORIZÓ (25)**

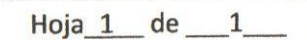
(Mtro. Rubicel Daríasco Villegas)

NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE REALIZACIÓN: 30/6/2025 )







SERIE: 9C.4 MATERIAL MULTIMEDIA

El presente inventario consta de 1 hojas y ampara la cantidad de 5 expedientes de los años extremos 2025

FECHA DE REALIZACIÓN: 30/06/2025





ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ACADEMICO

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

SECCIÓN: 25 DOCENCIA

SERIE: 25.4 EVALUACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO, 25.5 ASIGNACIÓN DE CARGAS HORARIAS, 25.10 EXPEDIENTE DE TITULACIÓN

| SECCIÓN: 25 DOCENCIA                                                                                                        |               |                                      |                                                             |                                                                                                                                                                                         |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                 |             |           |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|-----------------------|--------------------|---------|-------------|----------------------|-------|--------|----------|------------------------|------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-------------|-----------|-------------------------------------|
| SERIE: 25.4 EVALUACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO, 25.5 ASIGNACIÓN DE CARGAS HORARIAS, 25.10 EXPEDIENTE DE TITULACIÓN |               |                                      |                                                             |                                                                                                                                                                                         |                 |             |                       |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                 |             |           |                                     |
| NÚMERO CONSECUTIVO                                                                                                          | NÚMERO DE EXP | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA | TÍTULO DEL EXPEDIENTE                                       | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                             | FECHA DE INICIO | FECHA FINAL | NÚMERO TOTAL DE FOJAS | SOPORTE DOCUMENTAL |         |             | VIGENCIA DOCUMENTAL  |       |        |          |                        |                        |                             | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE |             |           | OBSERVACIONES                       |
|                                                                                                                             |               |                                      |                                                             |                                                                                                                                                                                         |                 |             |                       |                    |         |             | VALORES DOCUMENTALES |       |        |          | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |                        |                             |                                 |             |           |                                     |
|                                                                                                                             |               |                                      |                                                             |                                                                                                                                                                                         |                 |             |                       |                    |         |             | ADMINISTRATIVO       | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN TRÁMITE       | PLAZO EN CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN | INMUEBLE                        | MUEBLE      | POSICIÓN  |                                     |
|                                                                                                                             |               | F/S/S/NÚM.EXP/AÑO                    |                                                             |                                                                                                                                                                                         |                 |             |                       | FÍSICO             | DIGITAL | ELECTRÓNICO |                      |       |        |          |                        |                        |                             |                                 |             |           |                                     |
| 1                                                                                                                           | 1             | UIET/25.3/1/2025                     | Evaluación Docente                                          | Evaluación docente                                                                                                                                                                      | 19.05.2025      | 23.05.2025  |                       |                    | x       |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | CIRI                            | COMPUTADORA |           |                                     |
| 2                                                                                                                           | 1             | UIET/25.4/1/2025                     | EVALUACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO L Y C /OXOLOTAN | Evaluación de la Licenciatura en Lengua y Cultura en la Sede Oxolotán                                                                                                                   | 10-02-2025      | 13-02-2025  |                       |                    | x       |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | CIRI                            | COMPUTADORA |           |                                     |
| 3                                                                                                                           | 2             | UIET/25.4/2/2025                     | EVALUACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO LYC/ TAMULTE    | Evaluación de la Licenciatura en Lengua y Cultura Unidad Académica de Tamulte, Centro                                                                                                   | 17-02-2025      | 20-02-2025  |                       |                    | x       |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | CIRI                            | COMPUTADORA |           |                                     |
| 4                                                                                                                           | 3             | UIET/25.4/3/2025                     | EVALUACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO DRS             | Evaluación de la Licenciatura en Desarrollo Rural Sustentable no escolarizado                                                                                                           | 24-02-2025      | 27-02-2025  |                       |                    | x       |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | CIRI                            | COMPUTADORA |           | 17 de junio enviaron solo resultado |
| 5                                                                                                                           | 1             | UIET/25.5/1/2025                     | ASIGNACIÓN DE CARGAS HORARIAS                               | Cargas horaria del semestre febrero - junio 2025                                                                                                                                        | ene-25          | jun-25      | 88                    | x                  | x       |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | CIRI                            | LIBRERO     | ESTANTE 2 |                                     |
| 6                                                                                                                           | 1             | UIET/25.10/1/2025                    | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN                                    | Análisis de panorama actual de la meliponicultura en la región de los Yokota'nob de Centla, Tabasco                                                                                     | 25.03.2025      |             | 2                     | x                  |         |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | CIRI                            | librero     | estante 1 |                                     |
| 7                                                                                                                           | 2             | UIET/25.10/2/2025                    | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN LYC                                | Materiales didácticos para fortalecer la competencia de expresión oral en Ch'ol del primer grado de la escuela Primaria de la Libertad del Ejido Libertad, Tacotalpa, Tabasco           | 25.03.2025      |             | 3                     | x                  |         |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | CIRI                            | librero     | Estante 3 |                                     |
| 8                                                                                                                           | 3             | UIET/25.10/3/2025                    | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN                                    | ESTRATEGIAS DE ESTIMULACIÓN COGNITIVA EN EL CUIDADO DEL ADULTO MAYOR: EVALUAR DIVERSAS TÉCNICAS Y ACTIVIDADES QUE PUEDEN SER IMPLEMENTADAS PARA MEJORAR LA FUNCIN COGNITIVA EN ANCIANOS | 30.01.2025      |             | 7                     | x                  |         |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | CIRI                            | librero     | Estante 2 |                                     |
| 9                                                                                                                           | 4             | UIET/25.10/4/2025                    | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN                                    | NIVEL DE CONOCIMIENTO SOBRE DENGUE ENTRE ENFERMERAS Y PROMOTORES DE SALUD DE PRIMER NIVEL EN TACOTALPA, PERIODO 2023 – 2024.                                                            | 10.01.2025      |             | 7                     | x                  |         |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                      | 7                           | CIRI                            | librero     | Estante 2 |                                     |



|    |    |                    |                                |                                                                                                                                                                                                            |            |  |   |   |  |  |   |  |  |  |   |   |   |      |         |           |  |
|----|----|--------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|---|---|--|--|---|--|--|--|---|---|---|------|---------|-----------|--|
| 10 | 5  | UIET/25.10/5/2025  | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN       | FACTORES ASOCIADOS AL INICIO DE ADICIONES EN ADOLESCENTES DEL POBLADO DE LA VILLA TAPIJULAPA, TACOTALPA, TABASCO                                                                                           | 10.01.2025 |  | 7 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 11 | 6  | UIET/25.10/6/2025  | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN       | CONOCIMIENTO DE LA POBLACIÓN ACERCA DE LAS VACUNAS EN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS                                                                                                                              | 28.01.2025 |  | 4 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 12 | 7  | UIET/25.10/7/2025  | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN       | SAOS Y DESCONTROL METABÓLICO EN DIABETES TIPO 2 EN CSC CALICANTO 2DA Y CSC HUAPACAL, JALAPA TABASCO                                                                                                        | 18.02.2025 |  | 4 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 13 | 8  | UIET/25.10/8/2025  | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN       | ASPECTOS CAUSALES DE LA INTERRUPCIÓN DE LA LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA ANTES DE LOS 6 MESES DE EDAD DEL RECIÉN NACIDO.                                                                                     | 19.02.2025 |  | 7 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 14 | 9  | UIET/25.10/9/2025  | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN       | CONOCIMIENTO Y MANEJO DE LOS RESIDUOS PELIGROSOS BIOLÓGICOS INFECCIOSOS (RPBI) GENERADOS EN EL HOSPITAL COMUNITARIO DE TACOTALPA DR. RAMON MEDINA                                                          | 20.02.2025 |  | 4 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 15 | 10 | UIET/25.10/10/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN       | OBESIDAD EN ADULTOS MAYORES                                                                                                                                                                                | 4.03.2025  |  | 4 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 16 | 11 | UIET/25.10/11/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN       | CUIDADOS DE ENFERMERÍA EN EL ADULTO MAYOR                                                                                                                                                                  | 4.03.2025  |  | 4 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 17 | 12 | UIET/25.10/12/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN       | LA ENFERMERÍA INTERCULTURAL EN LA PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN JOVENES DEL TERCER GRADO GRUPO B DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL IGNACIO ALLENDE, CENTLA TABASCO; EN LA R/A FRANCISCO VILLA, CENTLA, TABASCO | 05.03.2025 |  | 4 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 18 | 13 | UIET/25.10/13/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN       | Factores sociales que influyen en los pacientes hipertensos del C.S. Juan Aldama                                                                                                                           | 05.03.2025 |  | 7 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 19 | 14 | UIET/25.10/14/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN       | TALLER PSICOPROFILACTICO PARA PROBLEMAS POSTURALES EN LAS MADRES DE LA VILLA VICENTE GUERRERO, CENTLA, TABASCO                                                                                             | 25.03.2025 |  | 7 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 20 | 15 | UIET/25.10/15/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN       | INCONTINENCIA URINARIA CIRUGA GINECOLÓGICA EN EL ADULTO MAYOR DE 60 AÑOS DE LA RANCHERÍA GREGORIO MÉNDEZ                                                                                                   | 26.03.2025 |  | 4 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 21 | 16 | UIET/25.10/16/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN D.R.S | Análisis de panorama actual de la meliponicultura en la región de los Yokota'nob de Centla, Tabasco                                                                                                        | 25.03.2025 |  | 2 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 1 |  |
| 22 | 17 | UIET/25.10/17/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN D.R.S | IMPACTO DENDROENERGÉTICOS EN ESPECIES ARBÓREAS DEL EJIDO CARIDAD GUERRERO, TACOTALPA, TABASCO                                                                                                              | 27.05.2025 |  | 2 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 1 |  |
| 23 | 18 | UIET/25.10/18/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN E.I   | CUIDADO DE ENFERMERÍA EN PACIENTE MASCULINO DE 59 AÑOS CON NEUROPATÍA DIABÉTICA DE LA VILLA CUAUHTÉMOC, CENTLA, TABASCO.                                                                                   | 01.04.2025 |  | 3 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 24 | 19 | UIET/25.10/19/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN E.I   | PREVENCIÓN DE FACTORES DE RIESGO EN PACIENTE DE 50 A 60 AÑOS CON DIABETES MELLITUS TIPO 2 EN EL C.S. MANUEL BUELTA Y RAYÓN, TEAPA, TABASCO                                                                 | 01.04.2025 |  | 3 | X |  |  | X |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |



|    |    |                    |                              |                                                                                                                                                                                          |            |  |   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |   |      |         |           |  |
|----|----|--------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|---|---|--|--|--|--|--|--|---|---|---|------|---------|-----------|--|
| 25 | 20 | UIET/25.10/20/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN E.I | FACTORES ASOCIADOS AL DESCONTROL DE LA HIPERTENSIÓN ARTERIAL EN PACIENTES DEL SERVICIO DE URGENCIAS, HOSPITAL COMUNITARIA DE TACOTALPA                                                   | 11.04.2025 |  | 3 | x |  |  |  |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 26 | 21 | UIET/25.10/21/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN E.I | INCIDENCIA DE OBESIDAD EN NIÑOS DE LA ESCUELA PRIMARIA GRACIELA PINTADO DE MADRAZO, TACOTALPA, 2023                                                                                      | 11.04.2025 |  | 3 | x |  |  |  |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 27 | 22 | UIET/25.10/22/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN E.I | CONOCIMIENTO DEL PAPANICOLAOU EN MUJERES DE 25 A 30 AÑOS DE LA RANCHERÍA LEANDRO ROVIROSA WADE 1ERA. SECCIÓN, CENTLA, TABASCO                                                            | 14.05.2025 |  | 3 | x |  |  |  |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 28 | 23 | UIET/25.10/23/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN E.I | FACTORES QUE INFLUYEN NEGATIVAMENTE EN LA PREVENCIÓN DEL CÁNCER CERVICOUTERINO EN LAS PACIENTES DE 25 A 40 AÑOS QUE ASISTEN A CONSULTA AL CENTRO DE SALUD DE SAN MARCOS, JALAPA, TABASCO | 20.05.2025 |  | 3 | x |  |  |  |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 2 |  |
| 29 | 24 | UIET/25.10/24/2025 | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN D.I | ÍNDICE DEL DELITO DE VIOLENCIA FAMILIAR EN LA RANCHERÍA LA MANGA, VILLA TAMULTÉ DE LAS SABANAS, CENTRO, TABASCO                                                                          | 29.05.2025 |  | 3 | x |  |  |  |  |  |  | 2 | 5 | 7 | CIRI | librero | Estante 3 |  |
|    |    |                    |                              |                                                                                                                                                                                          |            |  |   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |   |      |         |           |  |
|    |    |                    |                              |                                                                                                                                                                                          |            |  |   |   |  |  |  |  |  |  |   |   |   |      |         |           |  |

El presente inventario consta de 3 hojas y ampara la cantidad de 25 expedientes de los años extremos 2025

ELABORÓ

Lic. Dinora Jasmin Sánchez Vázquez  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ

Lic. Dinora Jasmin Sánchez Vázquez  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZO

Lic. Sergio de la Cruz Ramos  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL  
DEL ESTADO DE TABASCO  
DESARROLLO ACADÉMICO  
Sabiduría y hacer para engrandecer nuestros pueblos

FECHA DE REALIZACIÓN: 30/06/2025





ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

SECCIÓN: 25 DOCENCIA

SERIE: 25.1 DISPOSICIONES EN MATERIA DE DOCENCIA, 25.13 ACTAS DE COMITÉ ACADÉMICO

| SERIE: 25.1 DISPOSICIONES EN MATERIA DE DOCENCIA, 25.13 ACTAS DE COMITÉ ACADÉMICO |                  |                                            |                              |                                                                                                                                                      |                       |             |                             |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                           |                                |                                 |                                  |          |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|-----------------------------|--------------------|---------|-------------|----------------------|-------|--------|----------|------------------------|---------------------------|--------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------|---------------|
| NÚMERO<br>CONSECUTIVO                                                             | NÚMERO<br>DE EXP | CÓDIGO DE<br>CLASIFICACIÓN<br>ARCHIVÍSTICA | TÍTULO DEL<br>EXPEDIENTE     | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                          | FECHA DE<br>INICIO    | FECHA FINAL | NÚMERO<br>TOTAL DE<br>FOJAS | SOPORTE DOCUMENTAL |         |             | VIGENCIA DOCUMENTAL  |       |        |          |                        |                           |                                | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE |                                  |          | OBSERVACIONES |
|                                                                                   |                  |                                            |                              |                                                                                                                                                      |                       |             |                             |                    |         |             | VALORES DOCUMENTALES |       |        |          | PLAZOS DE CONSERVACIÓN |                           |                                |                                 |                                  |          |               |
|                                                                                   |                  | F/S/S/NÚM.EXP/AÑO                          |                              |                                                                                                                                                      |                       |             |                             | FÍSICO             | DIGITAL | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO       | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN<br>TRÁMITE    | PLAZO EN<br>CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE<br>CONSERVACIÓN | INMUEBLE                        | MUEBLE                           | POSICIÓN |               |
| 1                                                                                 |                  | UIET/25.13/1/2025                          | ACTAS DE COMITE<br>ACADEMICO | La carpeta se integra<br>por actas que se<br>emiten de las<br>reuniones de comité<br>académico, en donde<br>se toman acuerdos y<br>quedan asentadas. | 06 de febrero<br>2025 |             |                             | x                  |         |             | x                    |       |        |          | 2                      | 5                         | 7                              | Edificio CRI<br>Area Académica  | UIET-2017-<br>51101-0021-<br>004 | Gaveta 3 |               |
| 10                                                                                |                  |                                            |                              |                                                                                                                                                      |                       |             |                             |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                           |                                |                                 |                                  |          |               |
| 11                                                                                |                  |                                            |                              |                                                                                                                                                      |                       |             |                             |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                           |                                |                                 |                                  |          |               |
| 12                                                                                |                  |                                            |                              |                                                                                                                                                      |                       |             |                             |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                           |                                |                                 |                                  |          |               |
| 13                                                                                |                  |                                            |                              |                                                                                                                                                      |                       |             |                             |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                           |                                |                                 |                                  |          |               |
| 14                                                                                |                  |                                            |                              |                                                                                                                                                      |                       |             |                             |                    |         |             |                      |       |        |          |                        |                           |                                |                                 |                                  |          |               |

El presente inventario consta de 1 hojas y ampara la cantidad de 1 expedientes de los años extremos 2025

ELABORÓ

Aurora Gómez Olán  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ

Aurora Gómez Olán  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

Dra. Guadalupe García Espin  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE REALIZACIÓN 30/06/2025





ARCHIVO DE TRÁMITE  
INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA: COORDINACIÓN DE LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS DE LA LICENCIATURA EN DERECHO INTERCULTURAL

FONDO: UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

SECCIÓN: 25 DOCENCIA

SERIE: 25.2 PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO, 25.11 EQUIVALENCIA, REVALIDACIÓN Y CONVALIDACIÓN, 25.12 MOVILIDAD ESTUDIANTIL, 25.14 ACTAS DE ACADÉMIA

| NÚMERO CONSECUTIVO (7) | NÚMERO DE EXP (8) | CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA (9) | TÍTULO DEL EXPEDIENTE (10)                 | DESCRIPCIÓN (11)                                                                                                                                                                                                                                                      | FECHA DE INICIO (12) | FECHA FINAL (13) | NÚMERO TOTAL DE FOJAS (14) | SOPORTE DOCUMENTAL (15) |         |             | VIGENCIA DOCUMENTAL       |       |        |          |                             |                        | UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE (18) |                           |                  | OBSERVACIONES (19) |                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------|-------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|----------------------------|-------------------------|---------|-------------|---------------------------|-------|--------|----------|-----------------------------|------------------------|--------------------------------------|---------------------------|------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        |                   |                                          |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                  |                            |                         |         |             | VALORES DOCUMENTALES (16) |       |        |          | PLAZOS DE CONSERVACIÓN (17) |                        |                                      |                           |                  |                    |                                                                                                                                                                                                 |
|                        |                   | F/S/S/NÚM.EXP/AÑO                        |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                  |                            | FÍSICO                  | DIGITAL | ELECTRÓNICO | ADMINISTRATIVO            | LEGAL | FISCAL | CONTABLE | PLAZO EN TRÁMITE            | PLAZO EN CONCENTRACIÓN | PLAZO TOTAL DE CONSERVACIÓN          | INMUEBLE                  | MUEBLE           | POSICIÓN           |                                                                                                                                                                                                 |
| 1                      | 1                 | UIET/25.2/1/2022                         | PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO              | Contiene los documentos que respaldan los planes de estudios.                                                                                                                                                                                                         | 26/09/2014           | Vigente          | 56                         |                         | x       |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                                    | edificio2                 | librero          | estante 009        | Estos documentos se encuentran resguardados de manera física en carpetas de expedientes y en digital en computadora multifuncional.                                                             |
| 9                      |                   | UIET/25.10/1/2025                        | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN 20030102          | En este apartado se anexaron documentos de la Titulada: Kardex, Constancias de liberación de servicio social, curriculum vitae y talleres y cursos recibidos durante la Licenciatura.                                                                                 | mar-14               |                  |                            | x                       |         |             | x                         |       |        |          | 2                           | 5                      | 7                                    | edifici oficina academica | cajas de archivo | caja de archivo    | Documentos bajo resguardo de manera física en carpeta de expedientes de titulación.                                                                                                             |
|                        |                   | UIET/25.10/2/2025                        | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN 19030079          | En este apartado se anexaron documentos de la Titulada: Kardex, Constancias de liberación de servicio social, curriculum vitae y talleres y cursos recibidos durante la Licenciatura.                                                                                 | mar-14               |                  |                            | x                       |         | x           |                           |       |        |          |                             |                        |                                      |                           |                  |                    | Documentos bajo resguardo de manera física en carpeta de expedientes de titulación.                                                                                                             |
|                        |                   | UIET/25.10/3/2025                        | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN 19030082          | En este apartado se anexaron documentos de la Titulada: Kardex, Constancias de liberación de servicio social, curriculum vitae y talleres y cursos recibidos durante la Licenciatura.                                                                                 | mar-14               |                  |                            | x                       |         | x           |                           |       |        |          |                             |                        |                                      |                           |                  |                    | Documentos bajo resguardo de manera física en carpeta de expedientes de titulación.                                                                                                             |
|                        |                   | UIET/25.10/4/2025                        | EXPEDIENTE DE TITULACIÓN 14010185          | En este apartado se anexaron documentos de la Titulada: Kardex, Constancias de liberación de servicio social, curriculum vitae y talleres y cursos recibidos durante la Licenciatura.                                                                                 | mar-20               |                  |                            | x                       |         | x           |                           |       |        |          |                             |                        |                                      |                           |                  |                    | Documentos bajo resguardo de manera física en carpeta de expedientes de titulación.                                                                                                             |
| 2                      | 1                 | UIET/25.12/1/2022                        | EQUIVALENCIA, REVALIDACIÓN Y CONVALIDACIÓN | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                  |                            |                         |         |             |                           |       |        |          |                             |                        |                                      | edificio 2                | librero          | estante 009        |                                                                                                                                                                                                 |
| 3                      |                   | UIET/25.12/1/2022                        | MOVILIDAD ESTUDIANTIL                      | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                  |                            |                         |         |             |                           |       |        |          |                             |                        |                                      |                           |                  |                    |                                                                                                                                                                                                 |
| 4                      |                   | UIET/25.14/1/2025                        | ACTAS DE ACADÉMIA                          | En este apartado se hace la documentación de actas académicas, dónde la Coordinación y los Docentes de la Licenciatura en Derecho Intercultural, se Reunieron antes del inicio del semestre a una Reunión donde se tratan temas de carácter Académicos y Catedráticos | ene-24               |                  |                            | x                       |         |             | x                         |       |        |          |                             |                        |                                      |                           |                  |                    | Las actas académicas de la coordinación de la Lic. En Derecho Intercultural, se encuentran resguardados de manera física en carpetas de expedientes y en digital en computadora multifuncional. |
| 10                     |                   |                                          |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                  |                            |                         |         |             |                           |       |        |          |                             |                        |                                      |                           |                  |                    |                                                                                                                                                                                                 |
| 11                     |                   |                                          |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                  |                            |                         |         |             |                           |       |        |          |                             |                        |                                      |                           |                  |                    |                                                                                                                                                                                                 |
| 12                     |                   |                                          |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                  |                            |                         |         |             |                           |       |        |          |                             |                        |                                      |                           |                  |                    |                                                                                                                                                                                                 |
| 13                     |                   |                                          |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                  |                            |                         |         |             |                           |       |        |          |                             |                        |                                      |                           |                  |                    |                                                                                                                                                                                                 |
| 14                     |                   |                                          |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                  |                            |                         |         |             |                           |       |        |          |                             |                        |                                      |                           |                  |                    |                                                                                                                                                                                                 |



El presente inventario consta de **NÚMERO DE MOVILIDAD Y EQUIVALENCIA** y **NÚMERO DE CONVALIDACIÓN** de los años extremos 2025

Saber y Harer para Engrandecernos  
Nuestros Pueblos

ELABORÓ (23)  
JOSE LEONARDO PEREZ JIMENEZ  
NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (24)  
LUIS FERNANDO CARRERA GARCIA  
NOMBRE Y FIRMA  
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ (25)  
LUIS FERNANDO CARRERA GARCIA  
NOMBRE Y FIRMA  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE REALIZACIÓN: 02/07/2025