

Oficio: UIET/REC/338/2022

Asunto: El que se indica.

Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco, a 06 de octubre de 2022

DR. EDUARDO GERARDO ROSAS GONZÁLEZ
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSITARIA E INTERCULTURAL.
PRESENTE.

Por medio del presente envío los informes correspondientes al tercer trimestre julio/septiembre del Programa Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) 2022, de los siguientes proyectos:

- P1. Conclusión del Edificio Académico 2 Tipo II y obra exterior de la Unidad Académica de Villa Tamulté de las Sabanas, Centro.
- P2. Construcción de rampa, cúpula de escaleras y obra exterior en la Unidad Académica de Villa Vicente Guerrero, Centla. Tabasco.
- P3. Construcción de almacén y obra exterior en la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, Sede Oxolotán, Tacotalpa.
- P4. Rehabilitación del Teatro al Aire Libre en la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, Sede Oxolotán, Tacotalpa.
- P5. Adquisición de mobiliario en la Unidad Académica de Villa Tamulté de las Sabanas.

Con la finalidad de atender a la transparencia y rendición de cuenta de los recursos públicos federales asignados. Anexo al presente se envía la documentación en formatos PDF y Excel.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

“SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS”



Mtro. Alterio Ramos Pérez Pérez
Rector



C.c.p. Mtra. Adriana Jiménez Miranda.- Directora de la División de Planeación, Desarrollo y Evaluación de la UIET.
Arq. Elena Guadalupe Vega Narváez. Jefa del Departamento de Proyectos Estratégicos. UIET
Archivo/ARPP/lor*

2022

AGO



DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado:
Julio/Septiembre
FECHA DE CORTE: 30/09/2022

REPORTE DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD



Nombre: **Universidad Intercultural del Estado de Tabasco**
Entidad federativa: **Tabasco**
Clave Inst 911: **27MSU0009N**

Nombre: **Mra. Adriana Jiménez Miranda**
Cargo: **Directora de Planeación, Desarrollo y Evaluación**
Teléfono: **9933 785600**
Correo electrónico: **de.planeacion@uiet.edu.mx**

Nombre: **Arq. Eliana Gpe. Vega Navárez**
Cargo: **Jefa de Departamento de Proyectos Estratégicos**
Teléfono: **9933 875630**
Correo electrónico: **dpt.proyectos@uiet.edu.mx**

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

OBRA CONCLUIDA

Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto autorizado	Monto ejercido	Remanente	Avance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance ³	Fecha ³		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas			
		Obras de revitalización	Equipamiento	Adquisiciones y mejoras	Biomercaderías				Proyecto sustentable	Especie/equipo	cantidad				metros cuadrados	Inicio			Término	¿Cuenta con fotos del evento?	¿Quién y cuándo inaugura?	Entrega- Recepción (Acta físico)	Acta Administrativa de Entrega- Recepción	Monto de Acta Administrativa
1	Conclusión del Edificio Académico 2 Tipo II y obra exterior de la Unidad Académica de Villa Tamulté de las sabanas, Centro.	X				\$ 18,000,000.00	\$ 4,500,000.00	\$ 13,500,000.00	AULAS 6 360.00 CUBICULOS 6 60.00 OF. ACADEMICA 2 35.00 OF. ADMINISTRATIVA 1 43.00 AULAS USOS MULTIPLES 1 120.00 AREAS COMUNES 1 2010.00 TOTAL 19 2628.00	Construcción de edificio y obra exterior	Construcción	39%			SIN OBSERVACIONES									
						\$18,000,000.00	\$4,500,000.00	\$13,500,000.00																

Mtro. Alerio Ramos Pérez
Nombre y firma del Titular de la IES

Arq. Eliana Gpe. Vega Navárez
Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificio.
1 Se capturarán los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tantas filas como sea necesario.
2 En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.
3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

2022

AVR

FAM
FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado
Julio/Septiembre
FECHA DE CONT: 30/09/2022

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

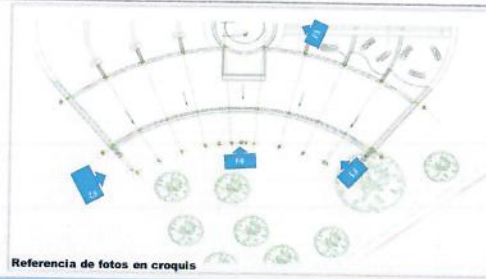
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

Conclusión del Edificio Académico 2 Tipo II y obra exterior de la Unidad Académica de Villa Tamulté de las sabanas, Centro.

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



Porcentaje de avance

39%

FOTOS



F1: Vista lateral



F2: Vista lateral



F3: Vista escaleras



F4: Vista lateral



F5: Vista principal

Comentarios de los trabajos realizados:

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL


Nombre y firma del Titular de la IES


Nombre y firma del Encargado de Obras y Mantenimiento de la IES

2022

AÑO

FAM
FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado
Julio/Septiembre
FECHA DE CORTE: 30-09-2022

REPORTE DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD



Nombre: **Universidad Intercultural del Estado de Tabasco**
Entidad federativa: **Tabasco**
Clave Inst 911: **27MSU0009N**

Nombre: **Mtra. Adriana Jiménez Miranda**
Cargo: **Directora de Planeación, Desarrollo y Evaluación**
Teléfono: **9933 765600**
Correo electrónico: **dr_planeacion@uiet.edu.mx**

Planeación

RESPONSABLES

Obras y Mantenimiento

Nombre: **Arq. Elena Gpe. Vega Narváez**
Cargo: **Jefe de Departamento de Proyectos Estratégicos**
Teléfono: **9933 875630**
Correo electrónico: **lfp_proyectos@uiet.edu.mx**

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

OBRA CONCLUIDA

Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto autorizado	Monto ejercido	Remanente	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance*	Fechas ³		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas			
		Obras de construcción	Equipamiento	Adquisiciones y mejoras	Biotecnología				Proyecto tecnológico	Espacio/equipo	cantidad				metros cuadrados	Inicio			Término	¿Cuenta con fotos del evento?	¿Quién y cuándo inauguró?	Entrega- Recepción (Acta final)	Acta Administrativa de Entrega- Recepción	Monto de Acta Administrativa
2	Construcción de rampa, cúpula de escaleras y obra exterior en la Unidad Académica de Villa Vicente Guerrero, Centla.	X				\$ 6,406,113.00	\$ 1,345,283.73	\$ 5,060,829.27	AULAS CUBICULOS OFICINAS SANITARIOS AULA USOS MÚLTIPLES AREAS COMUNES	2	560.00	2	560.00	21%										
						\$6,406,113.00	\$1,345,283.73	\$5,060,829.27	TOTAL	2	560.00													

Mtro. **Alfonso Estelmu Pérez Pérez**
Nombre y firma del Titular de la IES

Arq. **Elena Gpe. Vega Narváez**
Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificio.
1 Se capturarán los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tanta filas como sea necesario.
2 En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.
3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

2022

AÑO

FAM
FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado
Julio/Septiembre
FECHA DE CORTE: 31/09/2022

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PRIMORDIAL

2

Nombre de la obra: **Construcción de rampa, cúpula de escaleras y obra exterior en la Unidad Académica de Villa Vicente Guerrero, Centla.**



Porcentaje de avance

21%

CRONOGRAMA DE LOCALIZACIÓN



Metetrancia de totos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



FOTOS



F1: Vista rampa



F2: Vista posterior



F3: Conjunto Edificios



F4: Vista principal

Comentarios de los trabajos realizados:

ORIENTACIÓN DE RAMPA

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F5: Interior escaleras

Nombre y firma del Titular de la IES

Nombre y firma del Responsable de Obras y Mantenimiento de la IES

2022

FAM

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado:
Julio/Septiembre
FECHA DE CORTE: 30/09/2022

REPORTE DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD

Nombre: **Universidad Intercultural del Estado de Tabasco**
Entidad federativa: **Tabasco**
Clave Inst 911: **27MBUJG00N**



Nombre: **Mra. Adriana Jiménez Miranda**
Cargo: **Directora de Planeación, Desarrollo y Evaluación**
Teléfono: **9933 785633**
Correo electrónico: **dr.pasec@uniat.edu.mx**

RESPONSABLES

Nombre: **Arq. Elena Opa, Vega Naváez**
Cargo: **Jefa de Departamento de Proyectos Estratégicos**
Teléfono: **9933 425030**
Correo electrónico: **elena.opa@uniat.edu.mx**

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

OBRA CONCLUIDA

Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto autorizado	Monto ejercido	Remanente	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ¹	Acciones por realizar	% de avance ²	Fechas ³		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas			
		Obras de construcción	Equipamiento	Administración y mejoras	Mantenimiento				Proyecto terminado	Espacio/grupo	cantidad				metros cuadrados	Inicio			Termino	¿Cuenta con fotos del evento?	¿Quién y cuándo inauguró?	Entrega-Recupéren (Acta (rinculo))	Acta Administrativa de Entrega-Recupéren	Monto de Acta Administrativa
3	Construcción de almacén y obra en la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, Sede Oxolotán, Tacotalpa.	X				\$ 4,500,000.00	\$ 450,521.97	\$ 4,049,478.03	Almacén Otra exterior	1 1	600.00 300.00	Construcción de almacén, obra exterior	Construcción	40%			SIN OBSERVACIONES							
						14,800,000.00	3460,521.97	34,940,478.03	TOTAL	2	938.00													

Mra. Adriana Jiménez Miranda
Nombre y firma del Titular de la IES

Arq. Elena Opa, Vega Naváez
Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificio.
1 Se capturan los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tantas fotos como sea necesario.
2 En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.
3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: día, mes y año.

2022

AÑO

FAM
FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado
Julio/Septiembre
FECHA DE EGRESO: 26/09/2022

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PROYECTO: 3 Nombre de la obra: Construcción de almacén y obra en la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, Sede Oxolotán, Tacotalpa.

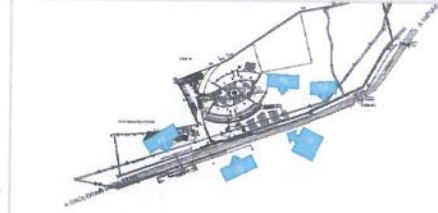


Porcentaje de avance

40%

Localización
Oxolotán, Tacotalpa

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



FOTOS



F1:



F2:



F3:



F4:

Comentarios de los trabajos realizados:
LIMPIEZA, TRAZO Y NIVELACIÓN DEL TERRENO.
CIMENTACIÓN
CIBRADO DE COLUMNAS

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F5:

Mtro. Abelio Ramos Pérez Pérez
Nombre y firma del Titular de la IES

Arq. ... Vase Nerysaz
Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras, Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y despues de la obra.

2022



DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado
Julio/Septiembre
FECHA DE CORTE: 30/09/2022

REPORTE DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD

Nombre: **Universidad Intercultural del Estado de Tabasco**

Entidad federativa: **Tabasco**

Clave Inst 911: **27MSUC009N**



Nombre: **Mra. Adriana Jiménez Miranda**
Cargo: **Directora de Planeación, Desarrollo y Evaluación**
Teléfono: **993 785680**
Correo electrónico: **de.planeacion@uel.edu.mx**

RESPONSABLES

Nombre: **Ar. Elena Ope Vega Narváez**
Cargo: **Jefa de Departamento de Proyectos Especiales**
Teléfono: **993 425630**
Correo electrónico: **de.proyectos@uel.edu.mx**

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

OBRA CONCLUIDA

Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto autorizado	Monto ejercido	Remanente	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance ³	Fecha ³		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas	
		Clave de Clasificación	Subproyectos	Administrativos y Registrales	Requerimientos				Proyectos autorizados	Espacios físicos	cantidad				metros cuadrados	Inicio			Termino	¿Cuenta con fotos del evento?	¿Quién y cuándo inauguró?	Entrega- Recepción (Acta Fieliente)
4	Rehabilitación del Teatro al Aire Libre en la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, Sede Oxolotán, Tacotalpa.	X				\$ 500,000.00	\$ -	\$ 500,000.00	Teatro	1	225.00	Rehabilitación de gradas Teatro	Construcción	10%			SIN OBSERVACIONES					
					TOTAL	\$500,000.00	\$0.00	\$500,000.00	1	225.00												

Mra. Adriana Jiménez Miranda
Nombre y firma del Titular de la IES

Ar. Elena Ope Vega Narváez
Nombre y firma del Responsable de Obras y Mantenimiento de la IES

* Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificio.
1 Se capturan los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tantas fotos como sea necesario.
2 En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se van reflejados en el reporte fotográfico.
3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: día, mes y año.

2022

AÑO

FAM

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado
Julio/Septiembre
FECHA DE EDICIÓN: 30/09/2022

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PRIORIDAD: 4 Nombre de la obra: Rehabilitación del Teatro al Aire Libre en la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, Sede Oxolotán, Tacotalpa.

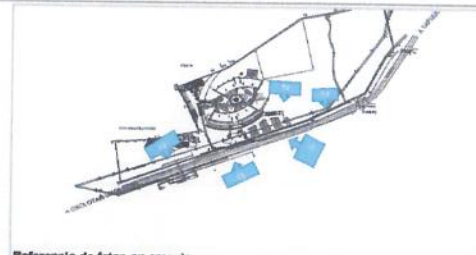


Porcentaje de avances

10%

Localización
Oxolotán, Tacotalpa

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



FOTOS



F1:



F2:



F3:



F4:



F5:

Comentarios de los trabajos realizados:

LIMPIEZA DE TERRENO
PREPARACIÓN DE LOSA

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL

Macarena Ramos Pérez Páez
Nombre y firma del Titular de la IES

Daniel Guzmán Vega Hernández
Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

2022

AÑO

FAM
FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Julio/Septiembre

FECHA DE CORTE: 30/09/2022

REPORTE DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD



Nombre: Universidad Intercultural del Estado de Tabasco

Entidad federativa: Tabasco

Clave Inst 911: 27MSU0005N

Nombre: Mtra. Adriana Jiménez Miranda
Cargo: Directora de Planeación, Desarrollo y Evaluación
Teléfono: 9933 705690
Correo electrónico: dir_planeacion@iet.edu.mx

RESPONSABLES

Nombre: Arq. Elena Gpe. Vega Narváez
Cargo: Jefe de Departamento de Proyectos Estratégicos
Teléfono: 9933 875630
Correo electrónico: dir_proyectos@iet.edu.mx

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

OBRA CONCLUIDA

Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto autorizado	Monto ejercido	Remanente	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance ³	Fechas ³		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada							
		Obras de conservación	Equipamiento	Adquisición e instalación	Mejoramiento				Proyecto sustentable	Espacio/equipo	cantidad				metros cuadrados	Inicio			Termino	Entrega-Recepción (Acta final)	Acta Administrativa de Entrega-Recepción	Monto de Act. Administrativa	Cuenta con Actas			
																							¿Cuenta con fotos del evento?	¿Quién y cuándo inauguró?	¿Cuenta con Actas?	
5	Adquisición de mobiliario en la Unidad Académica de Villa Tamulté de las Sabanas, Centro.		X			\$ 2,000,000.00	\$ -	\$ 2,000,000.00				Adquisición de equipamiento	Equipamiento	0%			El proyecto se encuentra actualmente en etapa de licitación por el Instituto Tabasqueño de la Infraestructura Física Educativa (ITIFE).									
						\$2,000,000.00	\$0.00	\$2,000,000.00	TOTAL	0	0.00				GLOBAL DEL PROYECTO											

Mtro. Alberto Ramos Pérez Pérez
Nombre y firma del Titular de la IES

Arq. Elena Gpe. Vega Narváez
Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificio.
1 Se capturarán los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexas tantas fotos como sea necesario.
2 En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.
3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

2022

FAM
FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado
Julio/Septiembre
FECHA DE CORTO TÉRMINO

REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

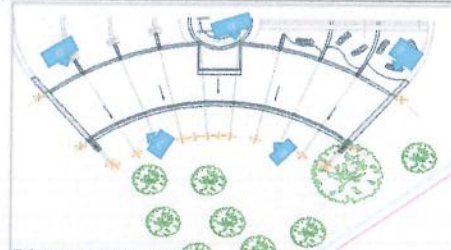


Porcentaje de avance

0%

Nombre de la obra: Adquisición de mobiliario en la Unidad Académica de Villa Tamulté de las Sabanas, Centro.

CRUCIOS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis



FOTOS



F1: Interior aula



F2: Interior aula



F3: Interior aula



F4: Interior aula

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto se encuentra actualmente en etapa de licitación por el Instituto Tebasqueño de la Infraestructura Física Educativa (ITIFE).

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F5: Interior aula

Mtra. Abelito Ramos Pérez
Nombre y firma del Titular de la IES

Mtro. Juan Ochoa Vera Méndez
Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.