



Oficio No. UIET/REC/205/2020

Asunto: El que se indica

Oxolotán Tacotalpa, Tabasco. 9 de julio de 2021

Dr. Isaías Elizarraraz Alcaráz

Director de Fortalecimiento Institucional

DGESUI

PRESENTE.-

Por medio del presente, envío los informes correspondientes al segundo trimestre Abril/Junio 2021 del programa **Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) 2021** de los proyectos:

P-1 Conclusión del Edificio Académico Tipo II, obra exterior y malla perimetral de la Unidad Académica de Villa Tamulté de las sabanas, Centro.

P-2 Construcción del Edificio Académico 2 Tipo II de la Unidad Académica de Villa Vicente Guerrero, Centla.

P-3 Construcción de barda perimetral en la Sede Oxolotán, Tacotalpa.

P-4 Construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales, vialidades, andadores y !ra. etapa de cimentación del Edificio Académico Tipo II de la Unidad Académica de Villa Tamulté de las Sabanas, Centro.

P-5 Tercera etapa del Centro de Integración y Recreación Intercultural en la Sede Oxolotán.

P-6 Trabajos de limpieza, dragado y conformación de vaso regulador para la captación de agua pluvial y planta de tratamiento de Unidad Académica de Villa Vicente Guerrero.

P-7 Mantenimiento integral del Taller de Enfermería de la Unidad Académica de Villa Vicente Guerrero.

P-8 Planta de tratamiento de aguas residuales, vialidades y andadores de la Sede Oxolotán, Tacotalpa.

P-9 Adquisición e instalación de equipamiento y mobiliario en la Unidad Académica de Villa Tamulté de las Sabanas, Centro.

P-10 Adquisición e instalación de equipamiento y mobiliario en la Unidad Académica de Villa Guerrero, Centla.

P-11 Adquisición e instalación de equipamiento y mobiliario en la Sede Oxolotán, Tacotalpa.



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL
DEL ESTADO DE TABASCO



"2021, Año de la Independencia"

Con la finalidad de atender a la transparencia y rendición de cuentas de los recursos públicos federales asignados.

Agradeciendo la atención prestada al presente, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Se anexa formato en PDF y Excel.

Atentamente

"SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS"

Mtra. Adriana Jiménez Miranda
Encargada del Despacho de Rectoría



C. c. p. Archivo/minutario. AJM/lor

"SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS"

Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890
asistenteuiet@hotmail.com <http://www.uiet.edu.mx>

4520

EDMOS DE ABORTACIONES MÁS TIPO DE

El contenido de los comentarios insertados sobre los estudiantes de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales de la Universidad de Buenos Aires, Argentina.

DATE DE LA INVERSIÓN:

Entidad federativa: Tabasco

Clave Inst 911: 27MSU000IN



Caros Encargados del Desarrollo de Sectores

Teléfono: 9123 74560

Correspondence: carlos.electronic@gmail.com

Cálculo y Matemáticas

Cargo: Jefe de Departamento de Proyectos Estratégicos

Teléfono 9603 871630

Como electrónica, del proyecto Quiet and me.

OBRA CONCLUIDA

\$18,333,419.33	\$8.00	\$18,333,419.33
-----------------	--------	-----------------

Mrs. Adriana Jimenez-Rodriguez

* Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificio.

1 Se capturarán los aspectos que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexas tanto fotos como, sea necesario.

2 En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.

³ Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

Art. 5.º - Este tipo de Voto Nulo

Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

2021

AÑO

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Abril/Junio

FECHA DE CORTE: 30/06/2021

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



Porcentaje de avance

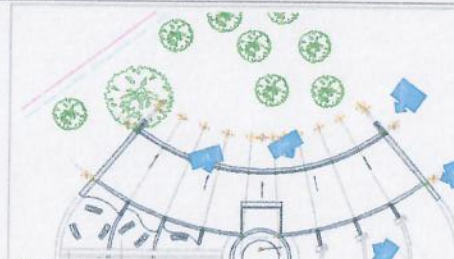
0%

1

Nombre de la obra:

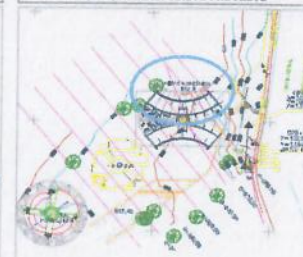
Conclusión del Edificio Académico Tipo II, obra exterior y malla perimetral de la Unidad Académica de Villa Tamulté de las sabanas, Centro.

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



FOTOS



F1: Fachada principal



F2: lateral

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto se encuentra concluido en su totalidad por parte del ITSE, fecha probable de inicio 15 de julio.

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F3: Fachada posterior



F4: Entrada



F5: Interior de aula

 Mtra. Adriana...
 Nombre y firma del Titular de la Obra

 Ing. ...
 Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestanía, se podrán copiar tantas pestanías como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

2021

FND

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado
Abril/Junio

FECHA DE CORTE: 30/04/2021

REPORTES DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL
DATOS DE LA UNIVERSIDAD

 Nombre: **Universidad Intercultural del Estado de Tabasco**
 Entidad federativa: **Tabasco**
 Clave Inst 911: **27MSU0001N**

 Nombre: **Mra. Adriana Jiménez Miranda**
 Cargo: **Encargada del Despacho de Rectoría**
 Teléfono: **9933 76590**
 Correo electrónico: **a.jimenez@uniat.edu.mx**
RESPONSABLES

 Nombre: **Arq. Elena Gpe. Vega Narváez**
 Cargo: **Jefa de Departamento de Proyectos Estratégicos**
 Teléfono: **9933 97650**
 Correo electrónico: **elena.vega@uniat.edu.mx**
DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO
OBRA CONCLUIDA

OBRA EN CURSO																	OBRA CONCLUIDA							
Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto autorizado	Monto ejercido	Retenimiento	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance ³	Fechas ³		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas			
		Clase de construcción	Equipamiento	Adornamiento y mejoras	Mejoramiento				Proyecto sustanciado	Espacio/equipa	cantidad				metros cuadrados	Inicio			Término	¿Cuenta con fotos del evento?	¿Quién y cuándo inauguró ?	Entrega- Recepción (Acta finiquito)	Acta Administrativa de Entrega- Recepción	Monto de Acta Administrativa
2	Construcción del Edificio Académico 2 Tipo II de la Unidad Académica de Villa Vicente Guerrero, Centla.	X				\$ 21,013,544.93	\$ -	\$ 21,013,544.93	AULAS	10	450.00	Construcción del edificio	Construcción	0%	Por definir	Por definir	El proyecto se encuentra listado en espera de fallo por parte del CUE. Fecha probable de julio 15 de julio.							
									CURCULOS	8	60.00													
									OFICINAS	3	100.00													
									SANITARIOS	2	40.00													
									AULA UNOS MÚLTIPLES	2	240.00													
									AREAS COMUNES	1	2810.00													
									TOTAL	24	2916.00													
						\$21,013,544.93	\$0.00	\$21,013,544.93																

Mra. Adriana Jiménez Miranda

Nombre y firma del Titular de Obras

* Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificio.

1 Se capturan los aspectos que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tanto fotos como sea necesario.

2 En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.

3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos, mm y aa.

Arq. Elena Gpe. Vega Narváez

Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

2021

AÑO

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Abril/Junio

FOLIO DE CORTE Y VARIANTE

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

REGISTRAR

2

Nombre de la obra:

Construcción del Edificio Académico 2 Tipo II de la Unidad Académica de Villa Vicente Guerrero, Centla.

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



Unidad de la obra o proyecto

Porcentaje de avance

0%

FOTOS



F1: Fachada principal



F2: Lateral

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto se encuentra listado en espera de fallo por parte del IMPE. Fecha probable de inicio 15 de julio.

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F3: Exterior del edificio



F4: Lateral



F5: Interior del edificio

 Mtra. Adriana Jiménez
 Nombre y firma del Titular de la obra

 Mtra. Adriana Jiménez
 Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

 se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario.
 oma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y despues de la obra.

416



SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

FEBRADA DE CONTES: 10/04/2021

DATOS DE LA UNIVERSIDAD



Clave Inst 911: 27MASUC00SNJ

Cuma Electronics: c.gunn@cumaelectronics.com

References

184120 1033 872 030

OBRA CONCLUIDA

\$4,153,035.74	\$8.00	\$4,153,035.74
----------------	--------	----------------

Nombre y firma del Titular: _____

1 Se capturan los especímenes con corrientes de agua suaves. Se recolectan

2 En esta sección se redacta de forma breve y clara la descripción de los resultados y conclusiones de la investigación.

En cada observación de terreno se harán breves y concisos trabajos a realizar, mismos que se irán reflejados en el reporte fotográfico.

² Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

Azt, Eliza Gps, Vega Nervéz

2021

AÑO

FAM

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado:

Abril/Junio

FECHA DE CORTE: JUNIO/2021

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PROYECTO

3

Nombre de la obra:

Construcción de barda perimetral en la Sede Oxolotán, Tacotalpa.



Estado de la obra

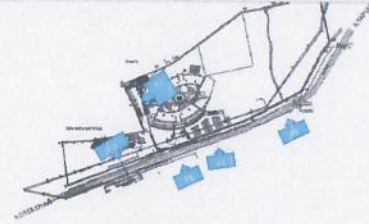
Porcentaje de avance

0%Localización
Oxolotán, Tacotalpa

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis



UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



FOTOS



F1: Fachada principal



F2: lateral

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto se encuentra en estado de ejecución por parte del Instituto Tecnológico de Tacotalpa (ITES) y el Departamento de Infraestructura Física Educativa (DIFE).

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F3: Fachada Oeste



F4: Entrada



F5: Fachada Este

Nombre y firma del Titular de Obras

Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestifera, se podrán copiar tantas pestiferas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

2021

AÑO

FAM

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado
Abril/Junio

FECHA DE CORTE: 30/06/2021

REPORTE DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD

Nombre: **Universidad Intercultural del Estado de Tabasco**Entidad federativa: **Tabasco**Clave Inst B11: **27MBU0009N**Nombre: **Mra. Adriana Jiménez Miranda**Cargo: **Encargada del Despacho de Rectoría**Teléfono: **9603 702880**Correo electrónico: **general.con@uniatm.com**

Planación

RESPONSABLES

Obras y Mantenimiento

Nombre: **Arg. Elena Gpe. Vega Narváez**Cargo: **Jefa de Departamento de Proyectos Estratégicos**Teléfono: **9603 972630**Correo electrónico: **dpt.proyectos@uniatm.com**

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

OBRA CONCLUIDA

OBRA EN CURSO																		OBRA CONCLUIDA								
Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto autorizado	Monto ejercido	Remanente	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance ³	Fecha ³		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas					
		Obras de construcción	Equipamiento	Adquisición y mejoras	Mantenimiento				Proyecto autorizado	Espacios/equipos	cantidad				metros cuadrados	Inicio			Termino	¿Cuenta con fotos del evento?	¿Quién y cuándo inauguró?	Entrega- Recepción (Acta firmado)	Acta Administrativa de Entrega- Recepción	Monto de Acta Administrativa		
4	Construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales, viaductos, andadores y tra. Etapa de cimentación del Edificio Académico Tipo II de la Unidad Académica de Villa Tamulté de las Sabanas, Centro.								P.T.	1	60.00				GLOBAL DEL PROYECTO		El proyecto se encuentra Párrafo por el Instituto Tabasqueño de la Infraestructura Física Educativa (ITIFE) en espera del Acta al 15 de julio.									
		X					\$	4,800,000.00	\$	-	\$	4,800,000.00				Construcción de planta de tratamientos, andadores.		Construcción	0%	Por definir	Por definir					

Mra. Adriana Jiménez Miranda

Nombre y firma del Titular de la IES

* Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificio.

1 Se capturan los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tanto fotos como planos necesarios.

2 En esta sección se redacta de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se reflejan en el reporte fotográfico.

3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

Arg. Elena Gpe. Vega Narváez

Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

2021

AÑO

FAM

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Abril/Junio

FOLIO DE CORTE: 00000001

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



Porcentaje de avance

0%

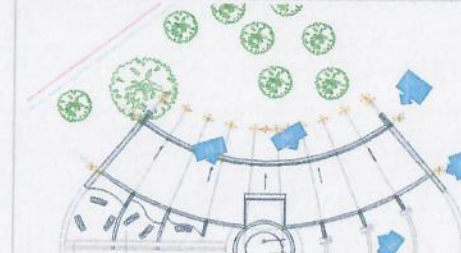
Proyecto

4

Nombre de la obra:

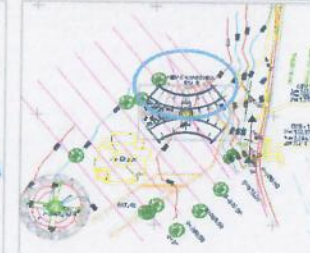
Construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales, vialidades, andadores y 1ra. Etapa de cimentación del Edificio Académico Tipo II de la Unidad Académica de Villa Tamulté de las Sabanas, Centro.

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



FOTOS



F1: Fachada principal



F2: Lateral



F3: Fachada posterior



F4: Entrada

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto se encuentra en proceso de construcción de la infraestructura física educativa (IFPE) en espera del folio 16 de Tula.

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F5: Interior de aula

Nombre y firma del titular de la obra

Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestilla, se podrán copiar tantas pestillas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

2021

A302

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado
Abril/Junio

FECHA DE CORTE: 30/06/21

REPORTES DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD

Nombre: Universidad Intercultural del Estado de Tabasco

Entidad federativa: Tabasco

Clave Inst 011: 27MBUC000N



Nombre: Mtra. Adriana Jiménez Miranda

Cargo: Encargada del Despacho de Rectoría

Teléfono: 9603 727190

Correo electrónico: a.jimenez@uniat.edu.mx

Planación

RESPONSABLES

Obras y Mantenimiento

Nombre: Arq. Elena Gpe. Vega Naváez

Cargo: Jefe de Departamento de Proyectos Estratégicos

Teléfono: 9603 872630

Correo electrónico: dpt.proyectos@uniat.edu.mx

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO
OBRA CONCLUIDA

OBRA EN CURSO																	OBRA CONCLUIDA																		
Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto autorizado	Monto ejercido	Remanente	Avance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹				Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance ³	Fechas ³		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas													
		Obras de infraestructura	Equipamiento	Adquisición y mantenimiento	Proyecto sustentable				Espacios/espaciales	cantidad	metros cuadrados	Inicio				Termino	¿Cuenta con fotos del evento?			¿Quién y cuándo inauguró ?	Entrega-Recepción (Acta finalizado)	Acta Administrativa de Entrega-Recepción	Monto de Acta Administrativa												
6	Tercera etapa del Centro de Integración y Recreación Intercultural en la Sede Oxolotlán.	X			\$ 4,011,167.59	\$ -	\$ 4,011,167.59	AREAS COMUNALES	1	\$60.00	Construcción de escaleras, áreas comunes.	Construcción	0%	Por definir	Por definir	El proyecto se encuentra en trámite por el Instituto Tabasqueño de la Infraestructura Física Educativa (ITIFE) en espera de licitación.																			
								ESCALERAS	1	\$6.00																									
								A. DIDACTICAS	3	\$0.00																									
								GLOBAL DEL PROYECTO																											
								TOTAL	5	\$75.00																									
					\$4,011,167.59	\$0.00	\$4,011,167.59																												

 Mtra. Adriana Jiménez Miranda
 Nombre y firma del Titular de la IES

* Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificio.

1 Se capturan los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tanto fotos como videos.

2 En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.

3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

 Arq. Elena Gpe. Vega Naváez
 Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

2021

A330

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado:

Abril/Junio

FECHA DE CONTEO: JUNIO 2021

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



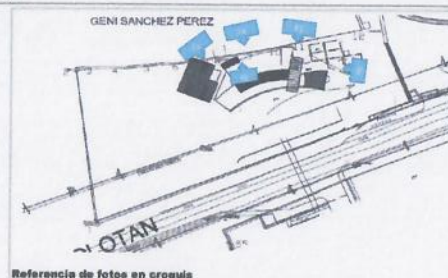
Porcentaje de avance

0%

 Localización
 Oxolotán, Tacotalpa

Nombre de la obra: Tercera etapa del Centro de Integración y Recreación Intercultural en la Sede Oxolotán.

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



FOTOS



F1: Fachada principal



F2: Fachada lateral

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto se encuentra en trámite por el Instituto Tabasqueño de la Infraestructura Educativa (ITIE) en espera de autorización.

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F3: Fachada lateral



F4: Fachada lateral



F5: Fachada posterior

Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestalla, se podrán copiar tantas pestallas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

2021

-100

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado
Abril/Junio

FECHA DE CORTE: 30/04/2021

REPORTES DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL
DATOS DE LA UNIVERSIDAD

 Nombre: **Universidad Intercultural del Estado de Tabasco**

 Entidad federativa: **Tabasco**

 Clave Inst 911: **27MSU0009N**

 Nombre: **Mtra. Adriana Jiménez Miranda**

 Teléfono: **923 76490**

 Correo electrónico: **agjimenez@gmail.com**
RESPONSABLES

 Nombre: **Arg. Elena Gpe. Vega Narváez**

 Cargo: **Jefe de Departamento de Proyectos Estratégicos**

 Teléfono: **923 67630**

 Correo electrónico: **dataproyectos@ueat.edu.mx**
DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO
OBRA CONCLUIDA

Prioridad	Nombres del proyecto	Tipo de proyecto					Monto autorizado	Monto ejercido	Remanente	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance ³	Fechas ⁴		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas																	
		Giro de actividad	Ejecución	Administración y mantenimiento	Proyecto sustentado	Espacio físico				cantidad	metros cuadrados	Inicio				Termino	¿Cuenta con fotos del evento?			¿Quién y cuándo inauguró?	Entrega-Recepción (Acta final)	Acta Administrativa de Entrega-Recepción	Monto de Acta Administrativa																
II	Trabajos de limpieza, dragado y conformación de vaso regulador para la captación de agua potable y planta de tratamiento de Unidad Académica de Villa Vicente Guerrero.	X	\$	2,000,000.00	\$	-	\$	2,000,000.00	Dragado	1	235.00	Limpieza y drenaje, Extracción de sedimentos y vegetación.	Limpieza y dragado	0%	Por definir	Por definir	El proyecto se encuentra listado por el Instituto Tabasqueño de la Infraestructura Física Educativa (ITIFE) en espera de foto el día 25 de julio.																						
									Limpieza	1	1640.00												GLOBAL DEL PROYECTO																
																							TOTAL			2			1876.86										
				\$2,000,000.00			\$0.00	\$2,000,000.00																															

Mtra. Adriana Jiménez Miranda

Nombre y firma del Titular de la IEG

* Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificios.

1 Se capturan los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tanto fotos como videos.

2 En esta sección se redacta de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.

3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IEG

2021

AÑO

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Abril/Junio

FECHA DE CORTE: 30/06/2021

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PROYECTO

6

Nombre de la obra:

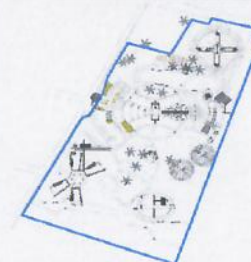
Trabajos de limpieza, dragado y conformación de vaso regulador para la captación de agua pluvial y planta de tratamiento de Unidad Académica de Villa Vi

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



Unidad de la universidad

Porcentaje de avance

0%



F1: Interior del terreno



F2: Interior del terreno

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto se encuentra listado por el Instituto Tecnológico de la Infraestructura Física Educativa (ITIFE) en espera de julio el día 16 de julio.

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F3: Interior del terreno



F4: Interior del terreno



F5: Interior del terreno

 Mtra. Adriana Sánchez
 Nombre y firma del Titular de la IES

 Ana María Sánchez
 Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

2021

AÑO

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Abril/Junio

FECHA DE CORTE: 30/06/2021

REPORTES DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL
DATOS DE LA UNIVERSIDAD

 Nombre: **Universidad Intercultural del Estado de Tabasco**
 Entidad federativa: **Tabasco**
 Clave Inst 911: **27AMEU009N**

 Planteación
 Nombre: **Mra. Adriana Jiménez Mirado**
 Cargo: **Encargada del Despacho de Rectoría**
 Teléfono: **9923 762950**
 Correo electrónico: **a.jimenez@uninter.edu.mx**
RESPONSABLES

 Obras y Mantenimiento
 Nombre: **Arg. Elina Gpe. Vega Neriáez**
 Cargo: **Jefe de Departamento de Proyectos Estratégicos**
 Teléfono: **9923 872620**
 Correo electrónico: **elina.vega@uninter.edu.mx**
DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO
OBRA CONCLUIDA

Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto autorizado	Monto ejercido	Remanente	Avance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance ³	Fechas ⁴		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas		
		Obras de infraestructura	Equipamiento	Adquisición y entrega	Mantenimiento				Espacio físico	cantidad	metros cuadrados								¿Cuenta con fotos del evento?	¿Cuál y cuándo inauguró?	Entrega-Recepción (Acta final)	Acta Administrativa de Entrega-Recepción	Monto de Acta Administrativa
7	Mantenimiento integral del Teller de Enfermería de la Unidad Académica de Villa Vicarosa Guerrero.		X			\$ 400,000.00	\$ -	\$ 400,000.00	Pintura	1	664.00						El proyecto se encuentra en validación por el Instituto Tabasqueño de la Infraestructura Física Educativa (ITIFE).						
									Plafón	1	196.00	Requisitos, sustitución de pintura, plafón y luminarias.	Mantenimiento	0%	Por definir	Por definir							
									TOTAL	2	860.00												

\$400,000.00 \$0.00 \$400,000.00

 Mra. Adriana Jiménez Mirado
 Nombre y firma del titular de la IES

 Arg. Elina Gpe. Vega Neriáez
 Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

¹ Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificio.

² De capturar los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar fotos del como se va realizando.

³ En esta sección se redacta de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se van reflejando en el reporte fotográfico.

⁴ Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mes y aa.

2021

AÑO

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Abril/Junio

FECHA DE CORTE: 30/06/2021

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL


 Unidad de sustentación
 Porcentaje de avance

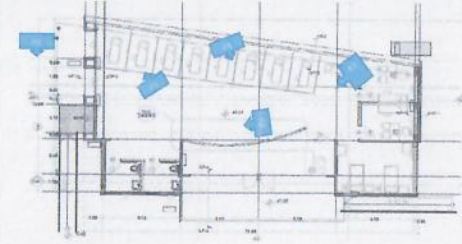
0%

7

Nombre de la obra:

Mantenimiento integral del Taller de Enfermería de la Unidad Académica de Villa Vicente Guerrero.

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



FOTOS



F1: Exterior edificio

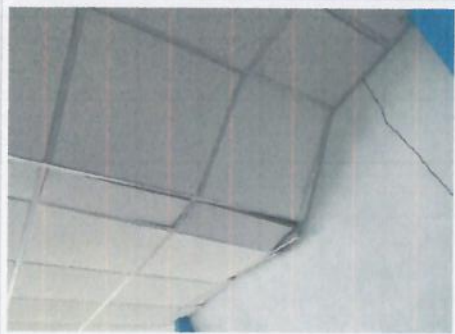


F2: Limpieza pisos

Cementarios de los trabajos realizados:

El proyecto se encuentra listado por el Instituto Tecnológico de la Infraestructura Física Educativa (ITIFE) en espera de 10% de día 15 de julio.

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F3: Huelén



F4: Rasqueteo



F5: Reemplazo de plafón

 Mtra. Adriana Jiménez
 Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

 Mtra. Adriana Jiménez
 Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

REPORTES DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD



Entidad federativa: Tabasco

Class Int 011: 2748J000M

Nombre: Mtra. Adriana Jiménez Miranda

Cargos Encargados del Despacho de Rectoría

Corría electrónica: c.garcia@cega.com

RESPONSIBLES

© 2009 The Authors

Cargo: Jefe de Departamento de Proyectos

Correspondence: dpl.proyectos@unf.edu.mx

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

OBRA CONCLUIDA

[illegible]

10

Nombre y firma del Tutor:

9 Se capturan los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexas tantas como sea necesario.

En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, indicando que se van reflejados en el

Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

Art. Elena Gpe, Veg
a do Titulo de Obras

.....

2021

Año

FAM

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Abril/Junio

Fecha de corte: 30/06/2021

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

 Localización Oxolotán, Tacotalpa	Nombre de la obra: Planta de tratamiento de aguas residuales, viaductos y andadores de la Sede Oxolotán, Tacotalpa.
	CROQUIS DE LOCALIZACIÓN 
Porcentaje de avance 0%	UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO 

Referencia de fotos en croquis

FOTOS



F1: CURB



F2: Edificio 1

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto se encuentra en proceso de construcción por el Instituto Tecnológico de la Infraestructura Física Educativa (ITIFE) a la espera de la entrega de los terrenos.

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F3: Biblioteca



F4: Edificio 2



F5: Interior sede

Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestanía, se podrán copiar tantas pestanías como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial: se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Abril/Junio

FOLHA DE CORTA: 2/0002622

CATORCE DE LA UNIVERSIDAD

Entidad federativa: Tabasco

Clave Inst 911: 27MSU0009N



Nombre: M^{rs}. Adriana Jiménez Miranda
Cargo: Encargada del Despacho de Rectoría
Teléfono: 0953 725890
Correo electrónico: c.gonzalez@comel.com

RESPONSIBLES

Chiusura e Manutenzione

Nombre: **Arg. Elena Gpe. Vega Narváez**
Cargo: **Jefe de Departamento de Proyectos Estratégicos**
Teléfono: **9623 872830**
Correo electrónico: **dpt.proyectos@uaet.edu.mx**

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

OBRA CONCLUIDA

\$8,500,000.00	\$0.00	\$8,500,000.00
----------------	--------	----------------

Mtra. Adriana Jimenez Miranda
Nombre y firma del Titular de la Unidad

* Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificio.

1 Se capturan los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tantas fotos como sea necesario.

3. En este espacio se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, en los que se va a tener reflejado en el cuerpo del texto.

2. EITF 98-08, *Goodwill*, requires that goodwill be tested for impairment at least annually and more frequently if certain conditions are met. The test is performed by comparing the carrying amount of the reporting unit with its fair value. If the carrying amount exceeds the fair value, an impairment loss is recognized for the excess. The fair value is determined by discounting the expected future cash flows of the reporting unit. The carrying amount of the reporting unit is the sum of the carrying amounts of the identifiable intangible assets and the goodwill. The fair value is determined by discounting the expected future cash flows of the reporting unit. The carrying amount of the reporting unit is the sum of the carrying amounts of the identifiable intangible assets and the goodwill. The fair value is determined by discounting the expected future cash flows of the reporting unit.

Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

2021

Año

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Abril/Junio

Fecha de corte: 30/06/2021

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

F00: PRELIMINAR

9

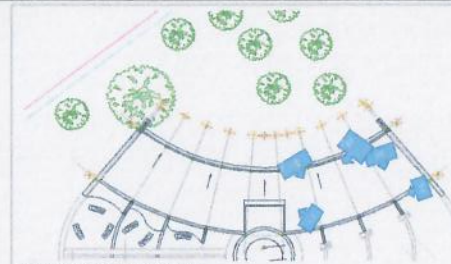
Nombre de la obra: Adquisición e instalación de equipamiento y mobiliario en la Unidad Académica de Villa Tamulá de las Sabanas, Centro.

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



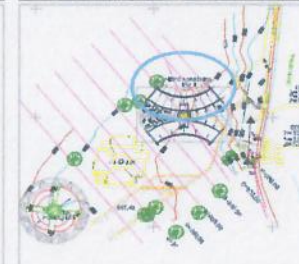
Porcentaje de avance

0%



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



FOTOS



F1: Áula usos múltiples



F2: Áula usos múltiples

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto se encuentra en validación por el Comité de Seguimiento de la Infraestructura Educativa (CISE) en espera de programación.

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F3: Interior de aula



F4: Áula usos múltiples



F5: Interior de aula

 Mtro. Adrián Jiménez
 Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

 Ana Elizabeth Viera Nolasco
 Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

2021

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado
Abril/Junio
 FECHA DE CORTE: 30/06/21

REPORTE DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD

 Nombre: **Universidad Intercultural del Estado de Tabasco**
 Entidad federativa: **Tabasco**
 Clave Inst 911: **27MSUC009N**

 Nombre: **Mrs. Adriana Jiménez Miranda**
 Cargo: **Encargada del Despacho de Rectoría**
 Teléfono: **9603 762990**
 Correo electrónico: **a.jimenez@uniat.edu.mx**
RESPONSABLES

 Nombre: **Arq. Elena Ope. Vega Narváez**
 Cargo: **Jefe de Departamento de Proyectos Estratégicos**
 Teléfono: **9603 872830**
 Correo electrónico: **deproyectos@uniat.edu.mx**
DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO
OBRA CONCLUIDA

DATOS DEL PROYECTO																						
Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto autorizado	Monto ejercido	Restante	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance ³	Fecha ⁴		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas	
		Obra de infraestructura	Equipamiento	Adquisición y mejoras	Rehabilitación				Proyecto sustantivo	Espacio físico	Cantidad				Metros cuadrados	Inicio			Termino	¿Cuenta con fotos del evento?	¿Quién y cuándo inauguró?	Entrega-Recepción (Acta firmado)
																	GLOBAL DEL PROYECTO	El proyecto se encuentra en trámite por el Instituto Tabasqueño de la Infraestructura Física Educativa (ITIFE) en espera de programación.				
10	Adquisición e instalación de equipamiento y mobiliario en la Unidad Académica de Villa Vicente Guerrero, Centla.		X			\$ 8,500,000.00	\$ -	\$ 8,500,000.00				Adquisición de equipamiento	Equipamiento	0%	Por definir	Por definir						

\$8,500,000.00 \$0.00 \$8,500,000.00

 Mrs. Adriana Jiménez Miranda
 Nombre y firma del Jefe de Departamento

 Arq. Elena Ope. Vega Narváez
 Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

- * Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto referido.
- ¹ Se capturarán los aspectos que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tanto fotos como fotografías.
- ² En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se podrán respaldar en imágenes fotográficas.
- ³ Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos, mes y año.

2021

AÑO

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Abril/Junio

FECHA DE CORTE: 30/06/2021

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



Porcentaje de avance

0%

PROYECTO

10

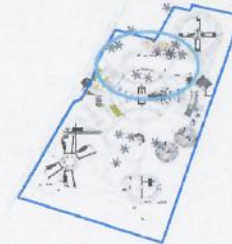
Nombre de la obra: Adquisición e instalación de equipamiento y mobiliario en la Unidad Académica de Villa Vicente Guerrero, Cerda.

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



FOTOS



F1: Aula usos múltiples



F2: Aula usos múltiples

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto se encuentra en calidad por el Instituto Tecnológico de la Infraestructura Física (ITIF) en espera de programación.

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F3: Interior de aula



F4: Aula usos múltiples



F5: Interior de aula

 Mtro. Adriana Almaraz Torres
 Nombre y firma del Titular de la IES

 Mtro. Víctor Hugo Nolasco
 Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las etapas. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

2021

A102

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado
Abril/Junio

FECHA DE CORTE: 30/06/21

REPORTES DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL
DATOS DE LA UNIVERSIDAD

 Nombre: **Universidad Intercultural del Estado de Tabasco**
 Entidad federativa: **Tabasco**
 Clave Inst 911: **27MSU0009H**

 Nombre: **Mrs. Adriana Jiménez Miranda**
 Cargo: **Encargada del Despacho de Rectoría**
 Teléfono: **9623 700090**
 Correo electrónico: **a.jimenez@uniat.edu.mx**
RESPONSABLES

 Nombre: **Arq. Elena Gpe. Vega Narváez**
 Cargo: **Jefa de Departamento de Proyectos Estratégicos**
 Teléfono: **9623 972630**
 Correo electrónico: **dpt.proyectos@uniat.edu.mx**
DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO
OBRA CONCLUIDA

Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto autorizado	Monto ejercido	Remanente	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance ³	Fechas ⁴		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurado? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas			
		Obras de infraestructura	Equipamiento	Administración y servicios	Mantenimiento				Proyecto autorizado	Espacio/equipos	cantidad				metros cuadrados	Inicio			Termino	¿Cuenta con fotos del evento?	¿Quién y cuándo inauguró ?	Entrega-Recepción (Acta finalizado)	Acta Administrativa de Entrega-Recepción	Monto de Acta Administrativa

Mrs. Adriana Jiménez Miranda

Nombre y firma del Titular de la IES

* Avance del recurso autorizado, no confundir con avance total del proyecto/edificio.

1 Se capturan los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tanto planos como fotografías.

2 En esta sección se redactará de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.

3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: día, mes y año.

Arq. Elena Gpe. Vega Narváez

Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES

2021

AÑO

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE PORTAFOLIO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado:

Abril/Junio

FECHA DE CORTE: SUABG01

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



Porcentaje de avance

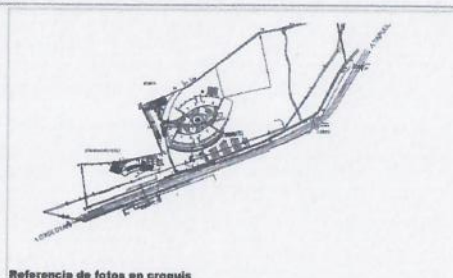
0%

11

Nombre de la obra: Adquisición e instalación de equipamiento y mobiliario en la Sede Oxolotlán, Tacotalpa.

Localización: Oxolotlán, Tacotalpa

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



FOTOS



F1: Sala usos múltiples



F2: Laboratorio básico

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto se encuentra en validación por el Instituto Tecnológico de la Infraestructura Física Educativa (ITIFE) en espera de programación.

IMÁGENES DEL ESTADO ACTUAL



F3: Sala de juntas o aulas



F4: Laboratorio de agroindustrias



F5: Interior de aula

Nombre y firma del Representante del IES

Nombre y firma del Responsable de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.