

Dirección Académica  
Programa Institucional de Tutorías  
**PROGRAMA SEMESTRAL DE TUTORÍAS AGOSTO – DICIEMBRE 2021**

SEDE OXOLOTÁN, TACOTALPA, TABASCO

UNIDAD ACADÉMICA VILLA VICENTE GUERRERO, CENTLA

UNIDAD ACADÉMICA VILLA TAMULTÉ DE LAS SABANAS

N°	PROGRAMA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	FECHA
1.-	Asignación de tutores	Designar y validar la propuesta de asignación de los docentes – tutores con base a su desempeño y perfil profesional. • Entrega de la carta asignación de los docentes – tutores.	Dirección Académica Departamento de Desarrollo Académico Responsable de Tutorías	20/ agosto /2021
2	Reunión de planeación de actividades por academias.	Presentación del programa semestral de tutorías agosto- diciembre 2021. • Entrega de las constancias periodo febrero- junio 2021. • Planeación de Objetivos por licenciaturas. • Revisión de expedientes, así como la actualización de estos, con la finalidad de dar atención oportuna y seguimiento a las actividades. • Información de actualización de formatos y procedimiento de tutorías. • Procedimiento del proceso de Canalización	Responsables del programa de tutorías Docente – tutor Coordinadores de Licenciatura	30 de agosto al 3 de septiembre/2021
3	Charla (Online o Presencial)	Recomendaciones para un regreso a clases desde un enfoque psicopedagógico.	Responsable de Tutorías o Centro psicopedagógico.	10 de septiembre 2021
4	Reunión con el personal de servicios escolares (Integración del trabajo en equipo)	Presentación de los registros de tutorías en comparación con la información de servicios escolares en tema de deserción, bajas temporales y abandono. Esto con la finalidad de proponer estrategias de trabajo y una comunicación asertiva.	Coordinadores de Unidad. Coordinadores de Licenciatura. Servicios Escolares.	17 de septiembre 2021

Dirección Académica  
Programa Institucional de Tutorías

5	Presentación del tutor con su grupo	Que el grupo conozca a su tutor/a y realicen en conjunto la programación de sus actividades tutoriales ( <b>Plan de Trabajo del Tutor Formato 3</b> ).	Docente – tutor y responsable del área de tutorías.	Del 23 al 27/agosto/2021
6	Plan del trabajo del tutor	Entregar a la encargada del programa Institucional del Tutorías su plan de trabajo del semestre ( <b>Plan de Trabajo del Tutor, Formato 3</b> ).	Docente - tutor	Del 23 al 31/agosto/2021
7	Entrega del 1er informe situacional del aprovechamiento escolar de estudiantes.	Describir el aprovechamiento académico de los/las estudiantes e identificar los casos en que tengan dificultades de aprendizaje y estén en riesgo de reprobación, deserción y/o abandono escolar o presente alguna discapacidad o N.E.E. Elaborar y entregar el informe situacional con el formato vigente ( <b>Formato 04</b> ).	Docente – tutor. Docentes en general	Del 20 al 24 / septiembre/ 2021
8	Vaciado General para los docentes- tutores.	Enviar el vaciado a los docentes- tutores.	Responsables de Tutorías	27 de septiembre al 1 de octubre.
9	Vaciado de Seguimiento	Elaboración del vaciado de seguimiento ( <b>Formato 5</b> )	Docente- Tutores	Del 4 al 8/Octubre/ 2021
10	Taller para la población en riesgo según los informes situacional	Taller de Creencias limitantes	Responsable de tutorías y Centro psicopedagógico.	11 al 15 de Octubre/ 2021
11	Información de bajas ante servicios escolares	Informar a los estudiantes las fechas de bajas ante servicios escolares, ante cualquier trámite que requieran realizar.	Docente - tutor	Del 14 al 15 /Octubre/2021
12	2do. Informe situacional	Describir el aprovechamiento académico de los/las estudiantes e identificar los casos en que tengan dificultades de aprendizaje y estén en riesgo de	Docente – tutor Docentes en general	Del 3 al 9/ Noviembre/2021

Dirección Académica  
Programa Institucional de Tutorías

		reprobar, desertar y/o abandono escolar o presente alguna discapacidad o N.E.E. Elaborar y entregar el informe situacional con el formato vigente ( <b>Formato 04</b> ).		
13	Charla o conferencia de Violencia contra la Mujer.	Violencia contra la Mujer, utilizando el mes en que se conmemora 25 de noviembre	Una Persona Externa o Responsable de Tutorías o centro psicopedagógico.	8 de noviembre/ 2021
14	Vaciado General para el tutor	Enviar el vaciado por tutor de todos los maestros	Responsables de Tutorías	10 al 12 de noviembre 2021
15	Vaciado de Seguimiento	Elaboración del vaciado de seguimiento (Formato 5)	Docente- Tutores	16 al 19 de noviembre 2021
16	Reunión por academias	Reunión por academias con el objetivo de planificar las estrategias y establecer un rescate oportuno para una población en riesgo.	Docentes- Tutores Responsable de Tutorías Coordinadores por Licenciatura	16 al 19 / noviembre/2021
17	Reportes de actividades tutoriales.	Que el docente reporte cada una de las actividades realizadas dentro del programa institucional de tutorías, de tal forma que se puedan sistematizar los objetivos alcanzados ( <b>formato 09</b> ).	Docentes- tutor	3 de diciembre 2021

**Solos podemos hacer poco, juntos podemos hacer mucho. (Hellen Keller)**