

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

Formato 02: Carta de asignación de tutores.

**Oficio: UIET/DA/DDA/362 /2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Mtro. José Padilla Vega**  
**Docente de la UIET**  
**PRESENTE:**

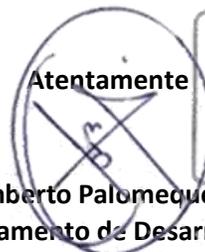
En atención a las necesidades institucionales y con apego a la normativa del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico de la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, en sus artículos 5 y 6, Capítulo dos del Título primero, donde se establece que el Docente de Tiempo Completo *“Se orientará con mayor énfasis a la formación de profesionales mediante clase frente a grupo; a la **realización de tutorías y asesorías a los estudiantes**”*; y los Docentes de Medio Tiempo deberán cumplir *“en la medida de lo posible, **las tutorías y asesorías a los estudiantes**”*

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 1° de la Licenciatura en Desarrollo Rural Sustentable** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021** y se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**



**Lic. Humberto Palomeque Hidalgo**  
**Jefe del departamento de Desarrollo Académico**

C.c.p. Archivo

**“SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS”**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

Formato 02: Carta de asignación de tutores.

**Oficio: UIET/DA/DDA/363 /2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Mtra. Beatriz Morales García**  
**Docente de la UIET**  
**PRESENTE:**

En atención a las necesidades institucionales y con apego a la normativa del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico de la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, en sus artículos 5 y 6, Capítulo dos del Título primero, donde se establece que el Docente de Tiempo Completo *“Se orientará con mayor énfasis a la formación de profesionales mediante clase frente a grupo; a la **realización de tutorías y asesorías a los estudiantes**”*; y los Docentes de Medio Tiempo deberán cumplir *“en la medida de lo posible, **las tutorías y asesorías a los estudiantes**”*

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 3° de la Licenciatura en Desarrollo Rural Sustentable** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021** y se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.



**Lic. Humberto Palomeque Hidalgo**  
**Jefe del departamento de Desarrollo Académico**

C.c.p. Archivo

**“SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS”**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

**Formato 02: Carta de asignación de tutores.**

**Oficio: UIET/DA/DDA/364 /2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Dr. José Andrés Chávez Pérez**  
**Docente de la UIET**  
**PRESENTE:**

En atención a las necesidades institucionales y con apego a la normativa del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico de la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, en sus artículos 5 y 6, Capítulo dos del Título primero, donde se establece que el Docente de Tiempo Completo *“Se orientará con mayor énfasis a la formación de profesionales mediante clase frente a grupo; a la **realización de tutorías y asesorías a los estudiantes**”*; y los Docentes de Medio Tiempo deberán cumplir *“en la medida de lo posible, las **tutorías y asesorías a los estudiantes**”*

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 5° de la Licenciatura en Desarrollo Rural Sustentable** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021** y se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.



Lic. Humberto Palomeque Hidalgo  
Jefe del Departamento de Desarrollo Académico

C.c.p. Archivo

**“SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS”**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

Formato 02: Carta de asignación de tutores.

**Oficio: UIET/DA/DDA/365/2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Ing. Alfredo Hernández López**

**Docente de la UIET**

**PRESENTE:**

En atención a las necesidades institucionales y con apego a la normativa del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico de la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, en sus artículos 5 y 6, Capítulo dos del Título primero, donde se establece que el Docente de Tiempo Completo *“Se orientará con mayor énfasis a la formación de profesionales mediante clase frente a grupo; a la **realización de tutorías y asesorías a los estudiantes**”*; y los Docentes de Medio Tiempo deberán cumplir *“en la medida de lo posible, las **tutorías y asesorías a los estudiantes**”*

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 7° de la Licenciatura en Desarrollo Rural Sustentable** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021** y se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

**Lic. Humberto Palomeque Hidalgo**  
**Jefe del Departamento de Desarrollo Académico**



C.c.p. Archivo

**“SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS”**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

**Formato 02: Carta de asignación de tutores.**

**Oficio: UIET/DA/DDA/366 /2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Mtro. Jaime Carrillo Contreras**  
**Docente de la UIET**  
**PRESENTE:**

En atención a las necesidades institucionales y con apego a la normativa del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico de la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, en sus artículos 5 y 6, Capítulo dos del Título primero, donde se establece que el Docente de Tiempo Completo *“Se orientará con mayor énfasis a la formación de profesionales mediante clase frente a grupo; a la **realización de tutorías y asesorías a los estudiantes**”*; y los Docentes de Medio Tiempo deberán cumplir *“en la medida de lo posible, **las tutorías y asesorías a los estudiantes**”*

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 1° de la Licenciatura en Desarrollo Turístico** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021 y** se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente  


Lic. Humberto Palomecue Hidalgo  
Jefe del Departamento de Desarrollo Académico



C.c.p. Archivo

**“SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS”**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

**Formato 02: Carta de asignación de tutores.**

**Oficio: UIET/DA/DDA/ 367/2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Mtro. Guadalupe Narváez López**  
**Docente de la UIET**  
**PRESENTE:**

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 3° de la Licenciatura en Desarrollo Turístico** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021** y se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



Lic. Humberto Palomeque Hualeo  
Jefe del Departamento de Desarrollo Académico



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL  
DEL ESTADO DE TABASCO  
"Desarrollo Académico"

C.c.p. Archivo

**"SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS"**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

**Formato 02: Carta de asignación de tutores.**

**Oficio: UIET/DA/DDA/ 368 /2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Mtro. Jerónimo Saragos Méndez**  
**Docente de la UIET**  
**PRESENTE:**

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 5° de la Licenciatura en Desarrollo Turístico** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021** y se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



Lic. Humberto Palomeque Hidalgo  
Jefe del Departamento de Desarrollo Académico

C.c.p. Archivo

**"SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS"**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

**Formato 02: Carta de asignación de tutores.**

**Oficio: UIET/DA/DDA/ 369/2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Mtra. María de Ocotlán Arriaga Vargas**  
**Docente de la UIET**  
**PRESENTE:**

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 7° de la Licenciatura en Desarrollo Turístico** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021 y** se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Humberto Palomeque Hidaigo  
Jefe del Departamento de Desarrollo Académico



C.c.p. Archivo

**"SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS"**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

**Formato 02: Carta de asignación de tutores.**

**Oficio: UIET//DA/DDA/ 370/2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Mtra. Danhel Pardo Sánchez**  
**Docente de la UIET**  
**PRESENTE:**

En atención a las necesidades institucionales y con apego a la normativa del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico de la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, en sus artículos 5 y 6, Capítulo dos del Título primero, donde se establece que el Docente de Tiempo Completo *“Se orientará con mayor énfasis a la formación de profesionales mediante clase frente a grupo; a la **realización de tutorías y asesorías a los estudiantes**”*; y los Docentes de Medio Tiempo deberán cumplir *“en la medida de lo posible, **las tutorías y asesorías a los estudiantes**”*

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 1° de la Licenciatura en Enfermería Intercultural** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021** y se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Humberto Palomeque Hidalgo

Jefe del Departamento de Desarrollo Académico



C.c.p. Archivo

**“SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS”**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

**Formato 02: Carta de asignación de tutores.**

**Oficio: UIET/DA/DDA/ 371/2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Mtra. Ariana Ortiz Ramírez**  
**Docente de la UIET**  
**PRESENTE:**

En atención a las necesidades institucionales y con apego a la normativa del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico de la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, en sus artículos 5 y 6, Capítulo dos del Título primero, donde se establece que el Docente de Tiempo Completo *“Se orientará con mayor énfasis a la formación de profesionales mediante clase frente a grupo; a la **realización de tutorías y asesorías a los estudiantes**”*; y los Docentes de Medio Tiempo deberán cumplir *“en la medida de lo posible, **las tutorías y asesorías a los estudiantes**”*

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 3° de la Licenciatura en Enfermería Intercultural** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021** y se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Humberto Palomeque Huidiego  
Jefe del Departamento de Desarrollo Académico



C.c.p. Archivo

**“SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS”**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

**Formato 02: Carta de asignación de tutores.**

**Oficio: UIET/DA/DDA/ 372/2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Mtra. Mariana de la Cruz Torres**  
**Docente de la UIET**  
**PRESENTE:**

En atención a las necesidades institucionales y con apego a la normativa del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico de la Universidad Intercultural del Estado de Tabasco, en sus artículos 5 y 6, Capítulo dos del Título primero, donde se establece que el Docente de Tiempo Completo *“Se orientará con mayor énfasis a la formación de profesionales mediante clase frente a grupo; a la **realización de tutorías y asesorías a los estudiantes**”*; y los Docentes de Medio Tiempo deberán cumplir *“en la medida de lo posible, las **tutorías y asesorías a los estudiantes**”*

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 5° de la Licenciatura en Enfermería Intercultural** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021** y se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL  
DEL ESTADO DE TABASCO  
“Desarrollo Académico”

Lic. Humberto Palomeque Hidaigo  
Jefe del Departamento de Desarrollo Académico

C.c.p. Archivo

**“SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS”**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

Formato 02: Carta de asignación de tutores.

**Oficio: UIET/DA/DDA/373/2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Lic. Diana Laura Gordillo Hernández**  
**Docente de la UIET**  
**PRESENTE:**

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 7ºA de la Licenciatura en Enfermería Intercultural** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021** y se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Humberto Palomeque Hidalgo  
Jefe del Departamento de Desarrollo Académico



C.c.p. Archivo

**"SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS"**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx

**Dirección Académica**  
**Departamento de Desarrollo**  
**Académico**  
**Programa Institucional de Tutorías**

**Formato 02: Carta de asignación de tutores.**

**Oficio: UIET/DA/DDA/374 /2021**

**Asunto:** Carta Asignación de Tutor Grupal  
Unidad Villa Vicente Guerrero, Centla 18 agosto de 2021

**Mtra. Stephanie García Ramón**  
**Docente de la UIET**  
**PRESENTE:**

Se le hace entrega de su **nombramiento como tutor/a del 7°B de la Licenciatura en Enfermería Intercultural** para el periodo escolar **agosto-diciembre 2021** y se le exhorta cumplir con sus funciones y el programa semestral de Tutorías, así como documentar y entregar las evidencias de las actividades que realice. Se anexa al presente los siguientes documentos:

1. Programa semestral de Tutorías ciclo escolar **agosto- diciembre 2021**
2. Matriz de asignación de tutores
3. Formato del plan del trabajo del tutor
4. Formato de entrevista inicial
5. Formato del reporte situacional
6. Ficha de registro de atención a estudiantes (Tutoría Individualizada y grupal)
7. Formato de canalización de estudiantes
8. Formato del reporte de actividades del tutor

Sin otro asunto que tratar, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.



Atentamente  
Lic. Humberto Palomeque Hidalgo  
Jefe del Departamento de Desarrollo Académico

C.c.p. Archivo

**"SABER Y HACER PARA ENGRANDECER NUESTROS PUEBLOS"**

Pob. Oxolotán, Tacotalpa, Tabasco. C.P. 86890  
Teléfono: 9933150554 www.uiet.edu.mx