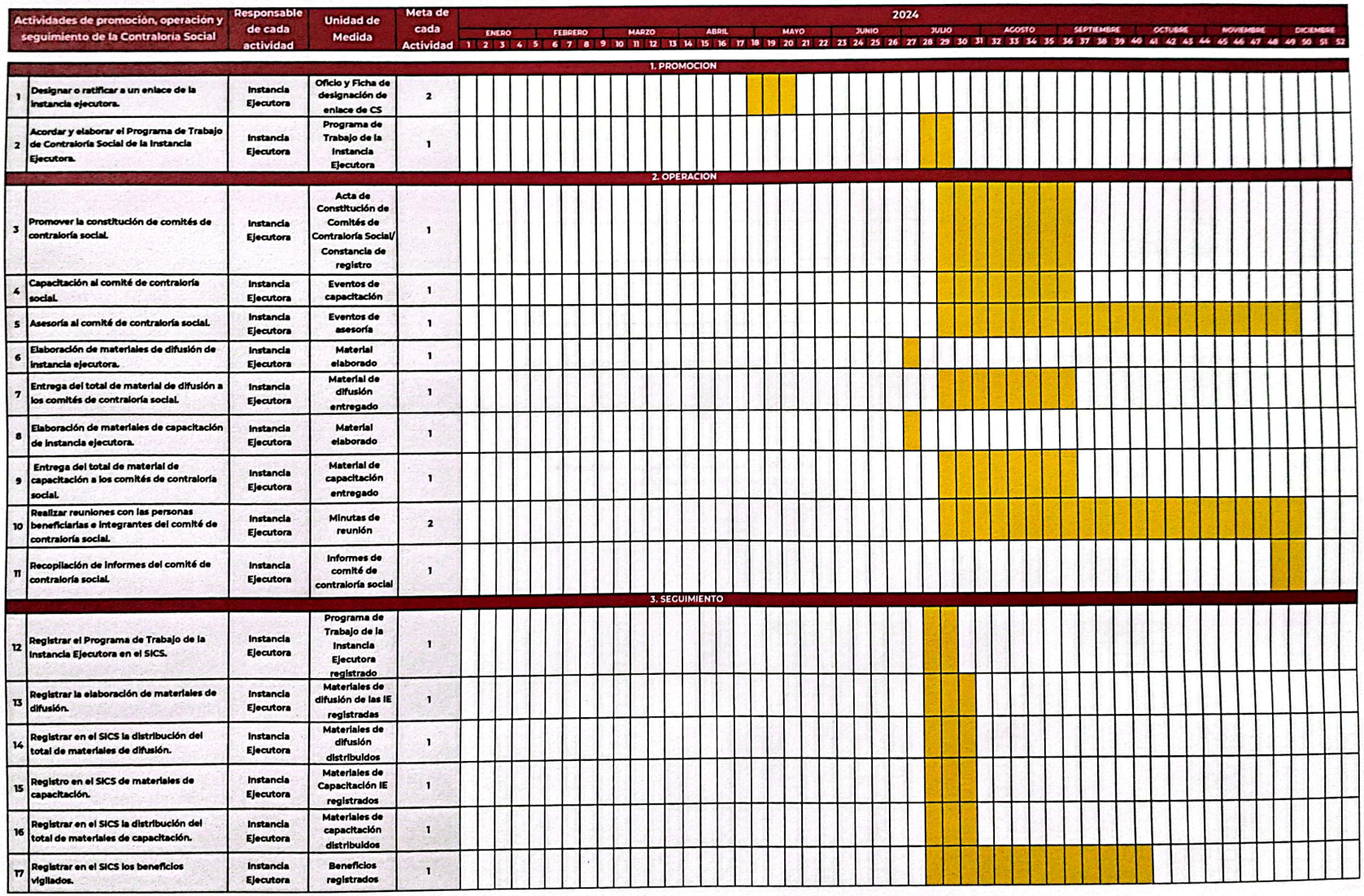
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA E INTERCULTURAL
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE, PARA EL TIPO SUPERIOR

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL 2024

	Actividades de promoción, operación y seguimiento de la Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada Actividad
	1. PROMOCION			
1	Designar o ratificar a un enlace de la instancia ejecutora.	Instancia Ejecutora	Oficio y Ficha de designación de enlace de CS	2
2	Acordar y elaborar el Programa de Trabajo de Contraloría Social de la Instancia Ejecutora.	Instancia Ejecutora	Programa de Trabajo de la Instancia Ejecutora	1
	2. OPERACION			
3	Promover la constitución de comités de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Acta de Constitución de Comités de Contraloría Social/ Constancia de registro	1
4	Capacitación al comité de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Eventos de capacitación	1
5	Asesoría al comité de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Eventos de asesoría	1
6	Elaboración de materiales de difusión de instancia ejecutora.	Instancia Ejecutora	Material elaborado	1
7	Entrega del total de material de difusión a los comités de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Material de difusión entregado	1
8	Elaboración de materiales de capacitación de instancia ejecutora.	Instancia Ejecutora	Material elaborado	1
9	Entrega del total de material de capacitación a los comités de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Material de capacitación entregado	1
10	Realizar reuniones con las personas beneficiarias e integrantes del comité de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Minutas de reunión	2
11	Recopilación de informes del comité de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Informes de comité de contraloría social	1
	3. SEGUIMIENTO			
12	Registrar el Programa de Trabajo de la Instancia Ejecutora en el SICS.	Instancia Ejecutora	Programa de Trabajo de la Instancia Ejecutora registrado	1
13	Registrar la elaboración de materiales de difusión.	Instancia Ejecutora	Materiales de difusión de las IE registradas	1
14	Registrar en el SICS la distribución del total de materiales de difusión.	Instancia Ejecutora	Materiales de difusión distribuidos	1
15	Registro en el SICS de materiales de capacitación.	Instancia Ejecutora	Materiales de Capacitación IE registrados	1
16	Registrar en el SICS la distribución del total de materiales de capacitación.	Instancia Ejecutora	Materiales de capacitación distribuidos	1
17	Registrar en el SICS los beneficios vigilados.	Instancia Ejecutora	Beneficios registrados	1



Escaneado con CamScanner

UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DEL ESTADO DE TABASCO

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA E INTERCULTURAL
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE, PARA EL TIPO SUPERIOR

CONTRALORÍA SOCIAL

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL 2024

	Actividades de promoción, operación y seguimiento de la Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada Actividad	2024
18	Registrar en el SICS los comités de contraloría social constituidos.	Instancia Ejecutora	Comprobante de registro del comité de contraloría social en el SICS/ Comités registrados	1	
19	Registrar en el SICS las capacitaciones a los comités de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Eventos de capacitación registrados	1	
20	Registrar en el SICS las asesorías a los comités de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Eventos de asesoría registrados	1	
21	Registrar las reuniones con las personas beneficiarias e integrantes de los Comités de Contraloría Social en el SICS	Instancia Ejecutora	Reuniones Registradas	2	
22	Registrar en el SICS los informes de comité de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Informes de comité de contraloría social registrados	1	
23	Realizar y enviar por correo electrónico a la Instancia Normativa el Informe Final de la Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Informe enviado	1	
24	Captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten.	Instancia Ejecutora	Informe enviado	1	

ENERO (1–5) · FEBRERO (6–8) · MARZO (9–13) · ABRIL (14–17) · MAYO (18–22) · JUNIO (23–26) · JULIO (27–30) · AGOSTO (31–35) · SEPTIEMBRE (36–39) · OCTUBRE (40–44) · NOVIEMBRE (45–48) · DICIEMBRE (49–52)

Mtra. Jazmín Frank Hernández
Responsable de la Contraloría Social del PRODEP 2024
Universidad Intercultural del Estado de Tabasco

Escaneado con CamScanner